



Plats och tid	Stadshuset, sessionssalen, kl. 08:15-11:11
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Inger Oja (M)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2024-11-21
Justerade paragrafer	110-127 varav §§ 110-111 omedelbart justerade
Sekreterare	<hr/> Andreas Aspgren
Ordförande	<hr/> Fredrik Bruhn (S)
Justerare	<hr/> Inger Oja (M)

BEVIS/ANSLAG

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2024-11-19
Datum när anslaget sätts upp	2024-11-19 §§ 110-111, 2024-11-21 §§ 112-127
Datum när anslaget tas ned	2024-12-11 §§ 110-111, 2024-12-13 §§ 112-127
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt vid arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Andreas Aspgren



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 110	Tilldelning av kontrakt vid förnyad konkurrensutsättning från det Öppna avtalssystemet - Utbildare till Yrkehögskolan – delområde 1: Utbildare El- och automationsingenjör	4 - 7
§ 111	Tilldelning av kontrakt vid förnyad konkurrensutsättning från det Öppna avtalssystemet - Utbildare till Yrkehögskolan – delområde 2: Utbildare VVS- och energiingenjör	8 - 11
§ 112	Ordföranden informerar	12
§ 113	Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör informerar	13
§ 114	Månadsrapport januari-oktober	14
§ 115	Redovisning av meddelanden	15 - 16
§ 116	Redovisning av delegationsbeslut	17 - 18
§ 117	Införande av Kulturgarantin	19 - 22
§ 118	Plan för arbetsmarknadsinsatser för Luleå kommun	23 - 24
§ 119	Bidrag till ungdomar inom det Kommunala aktivitetsansvaret som är på praktik	25 - 27
§ 120	Arbetsmarknads- och gymnasienämndens internbudget 2025	28 - 37
§ 121	Ansökan om tillstånd att bedriva riksidrottsgymnasium 2026-2029	38 - 41
§ 122	Ansökan om certifiering av försäljning- och serviceprogrammet enligt Handelsrådets kvalitetsmodell	42 - 44
§ 123	Ansökan att fortsätta bedriva spetsutbildning i matematik och bedriva spetsutbildning i fysik	45 - 47
§ 124	Information avseende förslag till mål för 2025	48
§ 125	Information avseende uppföljning av övergripande plan - särskilt stöd	49
§ 126	Information avseende dataskyddsombuds granskning av arbetsmarknads- och gymnasienämnden	50
§ 127	Information avseende utfall av feriejobb	51



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Fredrik Bruhn (S)
Thomas Söderström (L)
Lena Edenbrink (S)
Oskar Leinonen (S)
Anja Johansson (S)
Jonas Sandin (S)
Malin Kajava (MP)
Carina Diaz (V)
Katarina Johansson (C)
Dag Elias Sundberg (M)
Inger Oja (M)
Sara Önneby Nordström (KD)
Ilkka Isaksson (SD)

Frånvarande ledamöter

Anja Johansson (S)

Tjänstgörande ersättare

Anita Byström (S)

Tjänstgör istället för

Anja Johansson (S)

Närvarande ersättare

Britt-Marie Snell Perdahl (V)
Matilda Lind (M)

Frånvarande ersättare

Agnes Hansius (S)
Abdessamad Kamar Eddine (MP)
Mia Persson (V)
Göran Nygren (C)
Samuel Ek (KD)
Ingrid Vesterlund (-)
Pontus Westberg (L)

Övriga

Helena Jensen

Biträdande arbetsmarknads- och
utbildningsdirektör



§ 110

Tilldelning av kontrakt vid förnyad konkurrensutsättning från det Öppna avtalssystemet - Utbildare till Yrkehögskolan – delområde 1: Utbildare El- och automationsingenjör

Ärendenr 2024/254-2.5.1.3

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att anta angivna leverantörer i enlighet med utvärderingen i upphandlingsdokumentet.

Delområde 1: Digitala hjälpmedel, inget anbud inkom.

Delområde 2: Elektronik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 3: Teoretisk elektroteknik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 4: Anläggningar för produktion och överföring av el samt industriella anläggningar

- Trainor Sverige AB med organisationsnummer 556701-0730

Delområde 5: Automation

- Bengt Jan-Eric Andersson med organisationsnummer 711122-0732

Delområde 6: Elinstallation i byggnader

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 7: Elmaskiner – drivsystem

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 8: Högspänningsanläggningar

- Trainor Sverige AB med organisationsnummer 556701-0730

Delområde 9: Regler och standarder

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770



Delområde 10: Sakkunnig handledning examensarbete

- Bengt Jan-Eric Andersson med organisationsnummer 711122-0732
2. Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör ges i uppdrag att underteckna kontrakten.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Upphandlingen avser arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens (AUF) vuxenutbildnings behov av kontrakt gällande utbildare till Yrkeshögskolan.

Upphandlingen genomfördes som förnyad konkurrensutsättning från det Öppna avtalssystemet – Utbildare till Yrkeshögskolan – delområde 1: El- och automationsingenjör med ärendenummer KLF 2024/1564.

Köp av vuxenutbildning är en så kallad "bilaga 2-tjänst" och regleras av 19 kap LOU.

Denna upphandling omfattar tre (3) utbildningsomgångar med starter enligt nedan:

Utbildningsomgång 1 – september 2024 (har startat och är pågående)

Utbildningsomgång 2 – september 2025

Utbildningsomgång 3 – september 2026.

Det finns totalt 25 platser per utbildningsomgång.

Utbildningen bedrivs som distansutbildning. Vid vissa examinerande moment krävs fysisk närvaro av utbildaren.

Kontrakt kommer att tilldelas de leverantörer vars anbud är det mest ekonomiskt fördelaktiga som utvärderas utifrån lägsta pris.

Tidigare har beställaren upphandlat kontrakt löpande under åren, utifrån behov av utbildare till enstaka kurser och med olika avtalstider. Nu upphandlar vi utbildare vid ett tillfälle till samtliga kurser och utbildningsomgångar som beställaren har beviljats att genomföra.

- Antal Anbud: 5 leverantörer inkom totalt med 22 st anbud.
- Det totala uppskattade avtalsvärdet för samtliga offererade delområden och utbildningsomgångar är 2,8 miljoner SEK.



- Avtalsperiod 2024-12-02 till och med 2027-08-31.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Dialog

Upphandlingens expertgrupp har bestått av utbildningsledare från arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens vuxenutbildning – Yrkeshögskolan.

Beställaren har genomfört leverantörsdialoger inför ansökinbjudan av det Öppna avtalssystemet – Utbildare till Yrkeshögskolan KLF 2024/1564. Marknaden såg positivt på beställarens beslut om upplägg av det öppna avtalssystemet där processen sker i två steg.

Beslutsunderlag

- Upphandlingsdokument
- Anbudsutvärdering

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, inköps- och upphandlingskontoret



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Ordförande: Fredrik Bruhn

Justerare: Inger Oja

Sekreterare: Andreas Aspgren



§ 111

Tilldelning av kontrakt vid förnyad konkurrensutsättning från det Öppna avtalssystemet - Utbildare till Yrkehögskolan – delområde 2: Utbildare VVS- och energiingenjör

Ärendenr 2024/255-2.5.1.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att anta angivna leverantörer i enlighet med utvärderingen i upphandlingsdokumentet.

Delområde 1: Projekt, entreprenad och juridik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 2: Ventilation och luftbehandlingsteknik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 3: Värme och sanitetsteknik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 4: Datoranvändning

- Clockwork Skobemannning & Rekrytering AB med organisationsnummer 559013-0331

Delområde 5: Energiteknik

- Bengt Jan-Eric Andersson med organisationsnummer 711122-0732

Delområde 6: Ingenjörsmatematik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 7: Kylteknik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 8: Reglerteknik

- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770

Delområde 9: Sakkunnig handledning Examensarbete



- Acebrink AB med organisationsnummer 556664-3770
2. Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör ges i uppdrag att underteckna kontrakten.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Upphandlingen avser arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens (AUF) vuxenutbildnings behov av kontrakt gällande utbildare till Yrkehögskolan.

Upphandlingen genomfördes som förnyad konkurrensutsättning från det Öppna avtalssystemet – Utbildare till Yrkehögskolan – delområde 2: VVS- och energiingenjör med KLF 2024/1564.

Köp av vuxenutbildning är en så kallad "bilaga 2-tjänst" och regleras av 19 kap LOU.

Denna upphandling omfattar tre (3) utbildningsomgångar med starter enligt nedan:

Utbildningsomgång 1 – september 2023 (har startat och är pågående)

Utbildningsomgång 2 – september 2024 (har startat och är pågående)

Utbildningsomgång 3 – september 2025.

Det finns totalt 25 platser per utbildningsomgång.

Utbildningen bedrivs som distansutbildning. Vid vissa examinerande moment krävs fysisk närvaro av utbildaren.

Kontrakt kommer att tilldelas de leverantörer vars anbud är det mest ekonomiskt fördelaktiga som utvärderas utifrån lägsta pris.

Tidigare har beställaren upphandlat kontrakt löpande under åren, utifrån behov av utbildare till enstaka kurser och med olika avtalstider. Nu upphandlar vi utbildare vid ett tillfälle till samtliga kurser och utbildningsomgångar som beställaren har beviljats att genomföra.

- Antal Anbud: 3 leverantörer inkom totalt med 14 st anbud.
- Det totala uppskattade avtalsvärdet för samtliga delområden och utbildningsomgångar är 1,5 miljoner SEK.
- Avtalsperiod 2024-12-02 till och med 2027-08-31.



Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Dialog

Upphandlingens expertgrupp har bestått av utbildningsledare från Arbetsmarknads- och Utbildningsförvaltningens Vuxenutbildning – Yrkeshögskolan.

Beställaren har genomfört leverantörsdialoger inför ansökinbjudan av det Öppna avtalssystemet – Utbildare till Yrkeshögskolan KLF 2024/1564. Marknaden såg positivt på beställarens beslut om upplägg av det öppna avtalssystemet där processen sker i två steg.

Beslutsunderlag

- Upphandlingsdokument
- Anbudsutvärdering

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, inköps- och upphandlingskontoret



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Ordförande: Fredrik Bruhn

Justerare: Inger Oja

Sekreterare: Andreas Aspgren



§ 112

Ordföranden informerar

Ärendenr 2024/271-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden informerar om:

- Kontaktpolitikerns samtal med Frisörprogrammets företrädare.
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens fördjupningsdag.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



§ 113

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör informerar

Ärendenr 2024/272-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Biträdande arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar om:

- Norr möter söder – Ett initiativ från Arbetsförmedlingen där arbetslösa från södra Sverige fick flyga upp och träffa arbetsgivare i Luleå och Boden.
- Industriutbildningen som kommer igång i februari 2025.
- Säkerhetsinventering och fysisk kartläggning av skolmiljön i gymnasiebyn som genomfördes 22 oktober.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar, AGN Hid: 2024.789



§ 114

Månadsrapport januari-oktober 2024

Ärendenr 2024/68-2.4.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om månadsrapport januari-oktober 2024.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport arbetsmarknads- och gymnasienämnden januari – oktober 2024, AGN Hid: 2024.779



§ 115

Redovisning av meddelanden

Ärendenr 2024/270-1.1.1.7

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
2024-10-18 Skolverket	Dnr 2024/9.671-2.4.3.1 Skolverket har fattat beslut om ert ärende - Spetsutbildning gymnasieskolan 2023/2024
2024-10-23 Skolverket	Dnr 2024/9.683-2.4.3.1 Skolverket har fattat beslut om ert ärende - IBO 2024 Rekvisition Luleå kommun
2024-11-08 Skolverket	Dnr 2024/9.759-2.4.3.1 Skolverket har fattat beslut om ert ärende - Statsbidrag till avgifter till International Baccalaureate Office för 2024
2024-11-08 Skolverket	Dnr 2024/9.760-2.4.3.1 Skolverket har fattat beslut om ert ärende - Statsbidrag för försöksverksamhet med gym- nasial spetsutbildning för 2023/2024
2024-10-16 Skolinspektionen	2024/196.661-3.8.1.9 Beslut om godkännande för frisör- och stylist- programmet med inriktningarna frisör, barberare och hår- och makeupstylist vid Luleå Praktiska Gymnasium i Luleå kommun.



2024-10-16 Skolinspektionen	2024/196.763-3.8.1.9 Beslut om överföring av gymnasieutbildning vid Luleå Praktiska Gymnasium i Luleå kommun
2024-10-24 Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör	2024/146.765-2.4.3.3 Länsstyrelsen i Norrbottens län beviljar Luleå gymnasieskola, Luleå kommun 100 000 kronor för insatsen " Krossa ungas destruktiva könsroller".
2024-10-23 Avdelningschef IT/adm	2024/244.680-2.5.1.2 Personuppgiftsbiträdesavtal Luleå kommun - ATEA Sverige AB
2024-11-04 Avdelningschef IT/adm	2024/262.713-2.5.1.2 Personuppgiftsbiträdesavtal Luleå kommun AGN - Sameskolstyrelsen
2024-11-07 Avdelningschef IT/adm	2024/213.757-3.8.1.2 Förvaltningsrätten avslår överklagandet av beslut om elevresa.
2024-10-29 Avdelningschef AM/In	2024/263.741-2.5.1.2 Avtal Luleå kommun - Sunderby folkhögskola 2024-2025



§ 116

Redovisning av delegationsbeslut

Ärendenr 2024/269-1.1.1.7

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till arbetsmarknads- och gymnasienämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Arbetsmarknads- och gymnasienämndens ordförande	
Dnr 2024/231.646-2.4.3.3 Delegationsbeslut om mottagande av donation från Meta	2024-10-11
Dnr 2024/265.761-1.3.1.5 Delegationsbeslut avseende remissvar Skolverkets föreskrifter om examensmål för de nationella programmen i gymnasieskolan och vidareutbildningen i form av ett fjärde tekniskt år och för programmålen för de nationella programmen inom anpassade gymnasieskolan, avstår att svara	2024-11-10
Dnr 2024/266.762-1.3.1.5 Delegationsbeslut avseende remissvar förslag till föreskrifter om ändring i Skolverkets föreskrifter om kompletterande behörighetskrav samt urval till vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år i gymnasieskolan, avstår att svara	2024-11-10

**Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör**

Dnr 2024/245.681-1.1.2.3 2024-10-24
Delegationsbeslut ordförandens deltagande vid
16-kommuners nätverk

Dnr 2024/246.682-1.1.2.3 2024-10-24
Delegationsbeslut ordförandes deltagande vid
Arbetsmarknadsdagarna 10-11 oktober 2024

Avdelningschef IT/adm

Dnr 2024/8.662-3.8.1.2 2024-10-07
Delegationsbeslut - avslag på ansökan om elevre-
sa, ej tillräckligt avstånd

Avdelningschef HR/Ekonomi

Dnr 2024/1.664-2.3.2.6 2024-10-22
Delegationsbeslut anställning av obehörig lärare -
Vuxenutbildningen

Dnr 2024/1.665-2.3.2.6 2024-10-22
Delegationsbeslut anställning av obehörig lärare -
Vuxenutbildningen

Dnr 2024/1.672-2.3.2.6 2024-10-22
Delegationsbeslut anställning av obehörig lärare -
gymnasieskolan kv Lärkan

Dnr 2024/1.675-2.3.2.6 2024-10-22
Delegationsbeslut anställning av obehörig lärare -
gymnasieskolan kv Hackspetten

Dnr 2024/1.712-2.3.2.6 2024-10-29
Delegationsbeslut anställning av obehörig lärare -
gymnasieskolan Örnen



§ 117

Införande av Kulturgarantin

Ärendenr 2024/211-3.8.7.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att Kulturgarantin som infördes i Luleå kommun från 2024, även ska omfatta elever i gymnasieskolan från 2025.
2. Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen ska återrapportera utfallet av Kulturgarantin till arbetsmarknads- och gymnasienämnden under januari 2026.

Reservationer

Dag Elias Sundberg (M), Inger Oja (M) och Sara Öneby Nordström (KD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Som en del av Plan och budget 2024-2026 har kultur- och fritidsnämnden och barn- och utbildningsnämnden fått uppdraget att införa en Kulturgaranti för barn i Luleå genom ett samarbete mellan förvaltningarna.

Syftet med att införa en Kulturgaranti i Luleå är att ge alla barn likvärdig tillgång till kultur. Genom att införa en kulturgaranti garanteras alla barn ett visst antal kulturupplevelser under sin förskole- och skolgång. Detta förverkligas genom ett samarbete mellan Luleå kommuns förvaltningar och andra kulturaktörer och är möjligt med stöd av Luleå kommun.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2024-11-05 § 7 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att Kulturgarantin som infördes i Luleå kommun från 2024, även ska omfatta elever i gymnasieskolan från 2025.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Dag Elias Sundberg (M) och Sara Öneby Nordström (KD) föreslår avslå arbetsutskottets förslag.



Lena Edenbrink (S), Thomas Söderström (L), Carina Diaz (V) och Malin Kaja-va (MP) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Ordföranden (S) föreslår ett tillägg till beslutet om att arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen ska återrapportera utfallet av Kulturgarantin under januari 2026.

Dag Elias Sundberg (M) vill lägga till en protokollsanteckning enligt följande: *Vi från Moderaterna motsätter oss förslaget med följande motivering: I nuläget pågår flera förändringsprocesser inom gymnasieskolan. Förberedelser för GY25, lokalanpassningar/förflyttningar och ett arbete kopplat till den minskade arbetsron och ökade kränkningar. Vi anser att det i detta läge vore felaktigt att ytterligare belasta gymnasieskolan med ännu mer kravställan på verksamheten och personalen.*

Därutöver anser vi att detta inte är den bästa användningen av pengarna i nuläget då vi ser ett ökat behov av stöd till våra elever, exempelvis kopplat till matematik. I ett läge där mer behöver göras för att underlätta för kärnverksamheten så anser vi det vara felaktigt att lägga pengar på något som så uppenbart går väl utöver gymnasiets kärnuppdrag, särskilt när det redan i nuläget anordnas kulturarrangemang för gymnasiets elever av gymnasiets elever. Fokuset borde därför ligga på att lägga pengarna på sådant som underlättar för våra elever och på sådant som utvecklar kärnverksamheten.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Dag Elias Sundberg med fle-
ras förslag mot varandra och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer därefter eget tilläggsförslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kulturgarantin är barnens garanti och enligt barnkonventionen har barn och unga rätt få ta del av olika delar av kulturlivet, vara delaktiga i kulturlivet och ha möjlighet att påverka kulturområdets utformning samt själva ha rätt att bidra till konst- och kulturlivet genom sitt eget skapande.

Under hösten 2023 har en arbetsgrupp bestående av representanter från kultur- och fritidsförvaltningen och nuvarande arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen arbetat fram ett förslag för genomförandet. Förslaget som tagits fram omfattar till att börja med alla barn och unga i åldern 4 - 16 år i Luleås förskolor och grundskolor. På sikt kommer även elever i Luleås gymnasiesko-



lor att omfattas och en tjänst kommer att tillsättas för att utveckla och samordna arbetet.

Luleås barn och unga får redan idag ta del av scenkonst och workshops med lokala och nationella aktörer som samordnas av Kulturskolan. Denna verksamhet finansieras av Kulturskolans budget för scenkonst samt genom bidrag från Skapande skola (Kulturrådet). Idag är tillgången till kulturupplevelser olika för barnen i Luleå. Det kan bero på vart man bor och möjligheten för förskolan eller skolan att delta i det som erbjuds samt vårdnadshavares intresse och ekonomi.

Kulturgarantin ska inte ersätta det som redan erbjuds utan meningen är att utöka utbudet och säkerställa att alla i målgruppen får tillgång till minst en kulturupplevelse varje läsår.

Upplevelserna som erbjuds är anpassade till de olika åldersgrupperna och består av till exempel av teater-, musik- och dansföreställningar, besök på bibliotek och konsthall, skolbio och besök på Teknikens hus. Utöver detta får skolor och förskolor ta del av det vi kallar Plusmenyn som består av Skapande skola-projekt, scenkonst och projekt som Kulturskolan erbjuder som ofta innebär att barnen får besök på den egna skolan. I praktiken kan det innebära att exempelvis årskurs 1 på Antnässkolan både får besöka Hägnan och se en dansföreställning i sporthallen på sin skola.

Kostnaden för Kulturgarantin är beräknad till 2 miljoner kronor per år och kostnaden för denna ligger i kultur- och fritidsförvaltningens budget. Dessa medel ska täcka marknadsföring, uppbyggnad av digital plattform och lön till projektledare som under första året jobbar heltid med att implementera och bygga upp organisationen kring detta. Det ska också täcka kostnader för transporter som utgör ett stort hinder för deltagandet i de kulturupplevelser som erbjuds. Under kommande år kan projektledartjänsten ev. minskas i omfattning utifrån att det inte är lika stor arbetsbelastning och då kan medel omfördelas till plusmenyn.

I Luleå kommuns Plan och Budget 2025 – 2027 beslutades att från 2025 permanenta Kulturgarantin för alla barn i Luleå kommun, från 4 års ålder, genom hela grundskolan och gymnasiet. Budgeten för Kulturgarantin justeras 2025 upp till 2.3 miljoner kronor.

Dialog

Inledande dialog har skett med ordföranden i barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Arbetsgruppen har haft dialog med föreslagna aktörer för kulturgarantin, och intervju/undersökning är gjord med lära-



re/pedagoger på förskola och grundskola. Utredning har beretts i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende införande av Kulturgarantin, AGN Hid: 2024.701
- Presentation – Kulturgarantin, AGN Hid: 2024.703
- Presentation - Enkät inför Kulturgarantin, AGN Hid: 2024.702
- Plan och budget 2024-2026, AGN Hid: 2024.704
- Plan och budget 2025-2027, AGN Hid: 2024.705
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 7, AGN Hid: 2024.750

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör
Skolchef gymnasieskolan
Verksamhetschef Resurscentrum
Kultur och fritidsnämnden



§ 118

Plan för arbetsmarknadsinsatser för Luleå kommun

Ärendenr 2024/216-3.5.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till plan för arbetsmarknadsinsatser enligt bilaga AGN Hid: 2024.707.

Sammanfattning av ärendet

Denna plan tydliggör inriktningen för kommunens arbetsmarknadsinsatser. Den beskriver vilka målgrupper insatserna ska riktas mot, vilka delar som är lagstyrda kontra frivilliga för kommunen, vilka långsiktiga samarbetspartners som finns och vilken inriktning arbetsmarknadsåtgärderna ska ha.

Syftet med de kommunala arbetsmarknadsinsatserna är att bidra till en hållbar samhällsomställning med sikte på framtidens Luleå 2040. En hög sysselsättningsgrad och att ha en egen försörjning är grundläggande för att nå de globala målen om minskad fattigdom, minskad ojämlikhet, jämställdhet och hållbara samhällen i Agenda 2030. Planen är även en viktig del i arbetet med kompetensförsörjningsutmaningen för arbetsgivare där en del i det arbetet är att tillvarata på de personer som idag står utanför arbetsmarknaden.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2024-11-05 § 8 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att anta förvaltningens förslag till plan för arbetsmarknadsinsatser.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Under 2022 genomförde kommunrevisionen en granskning av arbetsmarknadsinsatser i Luleå kommun. Utifrån revisionens bedömning och slutsats rekommenderades dåvarande huvudmannen kommunstyrelsen att:



- Tillse att det finns en tydlig och politiskt förankrad strategi för utformandet av arbetsmarknadsåtgärder där såväl målgrupper som fokusområden tydliggörs.
- Tillse att de arbetsmarknadsåtgärder som genomförs utan tydlig koppling till de lagstadgade kommunala ansvaret förankras politiskt.
- Utforma ett systematiskt arbetssätt för uppföljning av ekonomiska och resultatmässiga utfall för respektive verksamhet och åtgärd.
- Utforma ett systematiskt arbetssätt för att säkerställa att samtliga åtgärder är av god kvalitet och har effekt, genom att utvärdera och utveckla respektive åtgärd med stöd i resultatmässiga utfall.

Hösten 2023 bildades en ny politisk nämnd, arbetsmarknads- och gymnasienämnden. Ansvaret för arbetsmarknadsfrågor flyttades därmed från kommunstyrelsen till den nya nämnden via ett nytt nämndsreglemente. Från 2024-01-01 bildades en ny förvaltning, arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen.

Mot bakgrund av den nya organisationen och en tydligare politisk styrning inom området behöver en plan för arbetsmarknadsinsatser tas fram för Luleå kommun.

Dialog

Dialog har förts med ledningsgruppen för Tillväxt, integration och arbete.

Beslutsunderlag

- Plan för arbetsmarknadsinsatser, AGN Hid: 2024.707
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende plan för arbetsmarknadsinsatser för Luleå kommun, AGN Hid: 2024.706
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 8, AGN Hid: 2024.751

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör
Avdelningschef Tillväxt, Integration och Arbetsmarknad



§ 119

Bidrag till ungdomar inom det Kommunala aktivitetsansvaret som är på praktik

Ärendenr 2024/242-3.5.3.3

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att ge möjligheten att förlänga det bidrag, motsvarande studiebidrag, som ges till ungdomar som tillhör kommunala aktivitetsansvaret och gör praktik från tre till max sex månader.
2. Ersättning för bussresor utbetalas om praktikplatsen är förlagd längre än 6 km från hemmet.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun betalar ut en ersättning motsvarande studiebidrag i dagsläget 1 250 kr/månad i högst tre månader till ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret och som gör praktik. Detta infördes för att täcka perioden innan de kan få aktivitetsstöd från Arbetsförmedlingen. På grund av förändringar inom Arbetsförmedlingen är inte ungdomar någon prioriterad grupp utan anvisas till kommunens aktivitetsansvar vilket lämnar dem bland annat utan ekonomisk ersättning om de medverkar i någon insats.

För att bättre stödja ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret till att återgå till studier eller få ett arbete föreslås att bidraget på motsvarande studiebidrag utökas från tre månader till högst sex månader under förutsättning att ungdomen är på praktik. Dessutom föreslås ersättning för bussresor om praktikplatsen ligger längre än 6 km från hemmet.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2024-11-05 § 9 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att ge möjligheten att förlänga det bidrag, motsvarande studiebidrag, som ges till ungdomar som tillhör kommunala aktivitetsansvaret och gör praktik från tre till max sex månader. Ersättning för bussresor utbetalas om praktikplatsen är förlagd längre än 6 km från hemmet.



Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (S) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Luleå kommun betalar ut ersättning till ungdomar som är med i det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och som gör praktik. Ersättningen har motsvarat studiebidrag från CSN á 1250 kr/månad och utbetalats i högst 3 månader. Ungdomarna har vid uppstart uppmanats att skriva in sig på Arbetsförmedlingen (AF) eftersom de efter 90 dagar (3 månader) blivit inskrivna i Jobbgarantin för unga och därmed kunnat ansöka om aktivitetsstöd från AF. Grundtanken med ersättningen från kommunen har varit att överlappa dessa 90 dagar som ungdomen behöver vänta på att kunna söka ersättning från AF.

På grund av förändringar inom AF uppger myndigheten att de idag inte har några möjligheter att stötta ungdomar under 20 år vilket innebär att möjligheterna till ekonomiskt stöd för dessa ungdomar har försvunnit. Ungdomarna får skriva in sig hos AF men de har inte rätt att delta i något program.

Förutom ett betalt arbete med en lön har ungdomar som ingår i KAA begränsade alternativ till ekonomisk ersättning. De tillgängliga alternativen är:

- Försörjningsstöd via Socialtjänsten som kan sökas av ungdomar över 18 år.
- Aktivitetsersättning via Försäkringskassan som kan sökas av ungdomar över 19 år och som har en funktionsnedsättning/sjukdom som påverkar arbetsförmågan.

Ungdomar under 18 år saknar helt möjligheter till ekonomisk ersättning. Eftersom de ungdomar som tillhör KAA inte är inskrivna i skolan har inte rätt till studiebidrag från CSN.

Flertalet av de ungdomar som deltar i KAA behöver längre tid än tre månader för att bli redo för arbete eller studier. Avsaknaden av ekonomisk ersättning vid en praktikplacering sänker motivationen samt upplevs som en stressfaktor för många vilket i sin tur hindrar en möjlig återgång till studier.



Antalet ungdomar som gör praktik via KAA varierar något men i snitt rör det sig om ett 20-tal ungdomar varje år och gäller för ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning.

Dialog

Dialog har förts i ledningsgruppen för Tillväxt integration och arbete.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende bidrag till ungdomar inom det Kommunala aktivitetsansvaret som är på praktik, AGN Hid: 2024.708
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 9, AGN Hid: 2024.752

Beslutet skickas till

Avdelningschef Tillväxt, integration och arbete

Enhetschef Tillväxt, integration och arbete



§ 120

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens internbudget 2025

Ärendenr 2024/238-2.4.0.2

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar godkänna fördelning per verksamhetsområde för att nå en balanserad budget motsvarande 466 mkr för 2025.
2. Internbudgeten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt föreslagna överföringar av kommunbidrag 2025 till arbetsmarknads- och gymnasienämnden 2024-12-16.

Sammanfattning av ärendet

Fördelningen per verksamhetsområde baseras på kommunfullmäktiges föreslagna slutliga kommunbidrag för arbetsmarknads- och gymnasienämnden avseende 2025. Kommunbidrag för arbetsmarknads- och gymnasienämnden 2025 uppgår till 466 mkr.

Kommunfullmäktige beslutade om budgetramar för 2025 i juni. Budgeten inkluderade ett extra tillskott för 2025 till arbetsmarknads- och gymnasienämnden motsvarande 3,4 mkr. Tillskottet är bestående och destinerades till generella kostnadsökningar.

Inför 2024 fick barn- och utbildningsnämnden ett tillskott, som då, när budgeten togs i juni 2023, även inkluderade gymnasieskolan. Av det totala tillskottet på 28 mkr var 11 mkr tillfälligt för år 2024. Det innebär för arbetsmarknads- och gymnasienämnden att budgeten för 2025 minskar med 2 mkr utifrån att den andelen av det totala tillskottet avsåg gymnasieskolan. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden gavs också ytterligare ett tillfälligt tillskott 2024 motsvarande 2,3 mkr när justeringar kopplat till omorganisationen beslutades i kommunfullmäktige i december 2023. Budgeten 2025 minskas även med detta belopp.

De tillfälliga tillskotten för 2024 uppgår totalt till 4,3 mkr och det bestående tillskottet för 2025 uppgår till 3,4 mkr. Tillskottet fördelas till gymnasieskolan för att omhänderta den politiska satsningen på internationell gymnasieskola (International Baccalaureate) med 2,1 mkr samt satsningen på utökade lokaler för att kunna utöka yrkesprogrammen med 1,3 mkr. I tilldelad ram finns även



en tilläggsbudget för projektet Samverkan för kompetensförsörjning, 3,9 mkr årligen till och med 2026.

Under 2024 har den omorganisation som trädde i kraft 1 januari 2024 kommit på plats och utifrån det behöver några omföringar av kostnader för tjänster, lokalhyra och IT-kostnader göras inför budgeten 2025. Detta är dock endast justeringar, dvs kostnader flyttas tillsammans med budget. Överföringarna beslutas i kommunfullmäktige i december. Detta beror på att arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar för förvaltningsstöd inom arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen (AUF) finns i barn- och utbildningsnämnden för de gemensamma resurser som delas mellan barn- och utbildningsnämnden och arbetsmarknads- och gymnasienämnden, dvs förvaltningsledning samt förvaltningsstöd inom IT, administration, ekonomi, lokaler, HR samt kansli. Detta innebär att budgeten för förvaltningsstöd i sin helhet finns i barn- och utbildningsnämnden.

Nämndens kommunbidrag för 2025 har även räknats upp med kommunens modell för prisuppräknningar, internräntan är oförändrad med 2,5 %. Kompensation för ökade utbetalningar kopplat till internräntan gavs i ett tillfälligt tillskott inför 2024 till nämnden, därför föreslås åter ett tillskott till nämnden inför 2025 pga höjningen av internräntan inför 2024. Personalomkostnadspålägget (PO) sänks från 45,75 % till 41,39 % och korrigeras utifrån det, även avseende utbetalningar till fristående aktörer. Den demografiska modellen ger gymnasieskolan ett tillskott med 3,1 mkr. Nämnden kompenseras för löneökningar, detta anslag finns på finansförvaltningen och betalas ut i takt med att löneavtalen blir klara. I kommunens planeringsförutsättningar finns också en rad uppräknningar, effektiviseringar och prioriteringar.

Ett arbetsutskott har inrättats under året vilket ökar nämndens kostnader med 0,5 mkr. En överföring görs från verksamheterna inom tillväxt, integration och arbetsmarknad till den övergripande nämndbudgeten för dessa kostnader.

Det har gjorts omfördelningar inom respektive verksamhet för att organisera på bästa sätt utifrån tilldelad budget. Nämnden har en budget i balans inför kommande år.



Korrigeringar som skett sedan tilldelat kommunbidrag föregående år:

Internbudget 2024	465
Förändringar, mkr	
Ramreglering tillfälliga tillskott 2024	-4,3
Volymanpassning demografimodellen	3,1
Sänkning av PO-pålägget i kommunen, 45,75 % till 41,39 % samt höjning av internränta inför 2024	-9,0
Korrigering fristående aktörer utifrån sänkning PO-pålägg	-1,3
Kompensation för prisuppräknningar	1,7
Lönerevision 2024 omräknat på 12 månader	11,0
Finansieringsprincipen för generella statsbidrag mm	0,9
Tillskott generell kostnadsökning	3,4
Korrigering (utifrån felaktig fördelning i samband med omorganisationen från kommunfullmäktige)	-4,5
Internbudget 2025, mkr	466

Fördelning av internbudget, mkr

Verksamhet	Budget 2025	%-andel
Nämnd samt gemensamt	3	1 %
Tillväxt, integration och arbete	45	10 %
Vuxenutbildningen	60	13 %
Gymnasieskola	358	76 %
Summa	466	100 %

Budgeten för förvaltningsstöd avser de gemensamma resurser som delas mellan barn- och utbildningsnämnden och arbetsmarknads- och gymnasienämnden, dvs gemensamma kostnader för förvaltningsledning samt förvaltningsstöd inom IT, administration, ekonomi, lokaler, HR samt kansli. Budgeten för förvaltningsstöd innehåller även kostnader för förvaltningsgemensamma kostnader inom IT, elevresor, kapitalkostnader för investeringar, 4-kantskansliet samt kontorslokaler. Personalkostnader motsvarar ca 30 % av total budget inom förvaltningsstöd.

Budgetposten för "nämnd samt gemensamt" avser budget för nämndens kostnader samt medel för gemensamma satsningar inom arbetsmarknads- och gymnasienämndens verksamheter.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2024-11-05 § 11 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta godkänna fördelning per verksamhetsområde för att nå en balanserad budget motsvarande 465 mkr för 2025. Internbudgeten gäller under förutsättning att kommunfull-



mäktige beslutar enligt föreslagna överföringar av kommunbidrag 2025 till arbetsmarknads- och gymnasienämnden 2024-12-16.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet med följande ändringar och tillägg vilket framgår i *kursiv stil*:

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar godkänna fördelning per verksamhetsområde för att nå en balanserad budget motsvarande 465 466 mkr för 2025.

Fördelningen per verksamhetsområde baseras på kommunfullmäktiges föreslagna slutliga kommunbidrag för arbetsmarknads- och gymnasienämnden avseende 2025. Kommunbidrag för arbetsmarknads- och gymnasienämnden 2025 uppgår till 465 466 mkr.

Nämndens kommunbidrag för 2025 har även räknats upp med kommunens modell för prisuppräknningar, internräntan är oförändrad med 2,5 %. *Kompensation för ökade utbetalningar kopplat till internräntan gavs i ett tillfälligt tillskott inför 2024 till nämnden, därför föreslås åter ett tillskott till nämnden inför 2025 pga höjningen av internräntan inför 2024.* Personalomkostnadspålägget (PO) sänks från 45,75% till 41,39% och korrigeras utifrån det, även avseende utbetalningar till fristående aktörer. Den demografiska modellen ger gymnasieskolan ett tillskott med 3,1 mkr. Nämnden kompenseras för löneökningar, detta anslag finns på finansförvaltningen och betalas ut i takt med att löneavtalen blir klara. I kommunens planeringsförutsättningar finns också en rad uppräknningar, effektiviseringar och prioriteringar.



Internbudget 2024	465
Förändringar, mkr	
Ramreglering tillfälliga tillskott 2024	-4,3
Volymanpassning demografimodellen	3,1
Sänkning av PO-pålägget i kommunen, 45,75% till 41,39% samt höjning av internränta inför 2024	-10,0 -9,0
Korrigerigering fristående aktörer utifrån sänkning PO-pålägg	-1,3
Kompensation för prisuppräknningar	1,7
Lönerevision 2024 omräknat på 12 månader	11,0
Finansieringsprincipen för generella statsbidrag mm	0,9
Tillskott generell kostnadsökning	3,4
Korrigerigering (utifrån felaktig fördelning i samband med omorganisationen från kommunfullmäktige)	-4,5
Internbudget 2025, mkr	465
	466

Verksamhet	Budget 2025	%-andel
Nämnd samt gemensamt	3	1%
Tillväxt, integration och arbete	45	10%
Vuxenutbildningen	60	13%
Gymnasieskola	-357 358	76%
Summa	465 466	100%

Ordföranden (S) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag med föredragna ändringar och tillägg.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med föredragna ändrings- och tilläggförslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

I konsekvensbeskrivningen av budgeten för 2025, i samband med de preliminära planeringsförutsättningarna inför 2025, beskrevs utmaningarna inför budgeten 2025 som är omhändertagna i budgetarbetet.

Alla behov kostnadsberäknades inte till konsekvensbeskrivningen utifrån de preliminära planeringsförutsättningarna, dvs det fanns behov som planeras att prioriteras i egen budget i alla verksamheter, genom omfördelning av resurser inom egen verksamhet. Sådana prioriteringar görs alltid utifrån nämndens "normala" kostnadsökningar.



Det som lyftes fram i konsekvenserna var osäkerhetsfaktorerna kring de fristående verksamheternas framfart. De utmanar budgeten inom gymnasieskolan. Realgymnasiet har ansökt om att starta transportprogram höstterminen 2025 vilket kan ge ytterligare ökade utbetalningar. Utvecklingen för detta är dock svårt att bedöma i dagsläget. Även ökade kostnader kopplat till de politiska satsningarna beskrevs, internationell engelsk utbildning (IB) startade höstterminen 2024 och har ett utökat behov motsvarande 2,1 mkr. Även lokalerna för yrkesprogrammen behöver utökas för att omhänderta det ökade söktrycket, kostnaden för detta bedömdes till 1,3 mkr.

Ett tillskott motsvarande 3,4 mkr gavs och under hösten har budgetarbetet pågått, konsekvenserna har uppdaterats under hösten och övriga verksamheter har inte haft några behov.

Nämnden fortsätter att utveckla alla verksamheter och har inför 2024 en budget i balans.

Tillväxt, integration och arbete

Arbetsmarknadsenheten har under året haft en ökad efterfrågan på arbetsträningsplatser främst från Arbetsförmedlingen. Den låga arbetslösheten medför att de individer som anvisas till kommunen står väldigt långt från arbetsmarknaden. Flera av personerna har medverkat flera i olika arbetsmarknadspolitiska insatser under åren utan att lyckats och har stort behov av stödinsatser. Ett utvecklingsarbete är påbörjat för att skapa fler verktyg och samarbeten för att tillgodose behoven hos målgruppen. En del i arbetet med individen som har ökat är att hjälpa individen att komma i kontakt med rätt myndighet/instans för att få hjälp och stöd utifrån sina behov och förutsättningar.

Antalet ungdomar inom feriejobbverksamheten minskade jämfört med tidigare år. Mindre ungdomsgrupper och en god arbetsmarknad medför att färre ansöker om feriejobb. Luleå kommun har en garanti som innebär att alla som ansöker och har rätt ålder garanteras tre veckors feriejobb. Det medför att det är svårt att budgetera verksamheten eftersom det kan variera från år till år hur många som ansöker om jobb under sommaren.

Inventaribanken flyttar under hösten 2024 till nya lokaler vilket medför en ökad hyreskostnad på 960 tkr/år. De nya lokalerna är däremot betydligt mer anpassade för verksamheten än tidigare.

Inom tillväxtenhetens verksamhet har flera nya satsningar startat och flera projektansökningar har lämnats in under hösten för att utöka samarbetet med andra aktörer samt jobba brett med frågan om att attrahera och behålla kompetens i Luleå. Flera av projektansökningarna har lämnats in till Europeiska



socialfonden och beslut om finansiering sker i mitten av december. En satsning som har påbörjats under hösten syftar till att få fler studenter från universitetet att stanna kvar i regionen efter sina studier. Arbetet sker i samverkan med näringslivet samt Luleå tekniska universitet, Luleå science park, Bodens Business Park och Bodens kommun.

Kommuntalet för mottaganden av nyanlända under 2025 är på motsvarande nivåer som under 2024. Under sommaren 2024 fick de individer som sorterar under massflyktingsdirektivet och varit här i minst två år möjlighet att folkbokföra sig i Sverige. Det medförde att ett flertal av de flyktingar som kom i samband med att kriget i Ukraina bröt ut har nu valt att folkbokföra sig.

Vuxenutbildningen

Industriutbildningen som håller på att byggas upp beräknas att starta i mitten av januari och kommer att startas som en pilotutbildning. Två lärare är rekryterade till utbildningen och beräknas kostnadstäckas av det statsbidrag Vuxenutbildningen får för att bedriva utbildning under förutsättning att utbildningsplatserna fylls men kostnaden för lokalen måste budgeteras. Utbildningen är sökbar i hela landet men kan bara sökas utan medgivande från hemkommunen i samverkansområdet Vuxenutbildningen södra Norrbotten. Den basutbildning som planerats kommer att vara cirka 20 veckor lång men kan justeras utifrån behov från industrin.

Vuxenutbildningen planerar även att satsa på en ny vårdutbildning som ska bli både mer tidsenlig och mer attraktiv. Under förutsättning att man får sökande till utbildningarna så kommer det att innebära ett ekonomiskt nollsummespel förutom lokalhyran där budgeten måste utökas.

De grundläggande- och gymnasiala utbildningar Vuxenutbildningen bedriver i egen regi ökade i snitt med över 20% under senare delen av året och kan komma att behöva resursförstärkning ifall trenden håller i sig. Redan nu samnyttjas lärare för att täcka de behov som uppstått i så stor utsträckning som är möjligt.

Vuxenutbildningens nya yrkeshögskoleutbildningar för järnvägsunderhåll marknadsfördes ganska hårt under upptakten av 2024 vilket ledde till att utbildningarna för bantekniker fylldes samt att man kunde starta kontaktledningstekniker trots att inte gruppen var full, men tack vare ekonomiskt stöd från Myndigheten för Yrkeshögskola kunde man ändå starta den. Under 2025 kommer massiva marknadsföringsinsatser att göras för att ytterligare stärka bilden av YH samt att marknadsföra Luleå som plats att bo på. Yrkeshögskolan sökte även ytterligare en utbildning (laborant) under 2024 som man får besked om i januari.



För SFI:s del har man återigen kö till utbildningen vilket är lite oväntat. Kön har förutom att den växt ändrat innehåll och förskjutits mer mot de högre studievägarna. Den förklaring som finns är att det kommer fler människor med medföljande till LTU samt att man kommit till Sverige som gästarbetare och vill lära sig språket för att kunna bli en del i samhället. Detta skapar som så många gånger förr en oförutsägbarhet som blir svår att hantera och kräver is i magen. SFI beräknar att göra ett nollresultat för 2025 men flaggar för att det kan komma att behöva förstärkas om det blir ytterligare kö.

Vuxenutbildningen bedriver också ett antal projekt med syfte att skapa organisatoriska fördelar inte minst då det kommer till kompetensförsörjning. Man har bland annat sökt projektmedel för att skapa mobila team tillsammans med socialtjänsten med syfte att kunna underlätta för språkutbildning på arbetsplats.

SFI bedriver även uppsökande verksamhet för föräldralediga mammor. Projektet innebär att erbjuda språk- och samhällsundervisning på mötesplatsen för öppna förskolan där föräldralediga utlandsfödda mammor ofta träffas.

Gymnasieskolan

Hösten 2022 startade uppdraget att arbeta för en internationell gymnasieutbildning där undervisning sker på engelska. Detta som ett led i att vara förberedd för den gröna omställningen. Tillgång till utbildning som bedrivs på engelska kan bli en nyckelfaktor för att locka kompetens till Luleå.

I april 2024 fick skolan godkänt av International Baccalaureate Organization (IBO) och är nu en certifierad IB-skola. Det förberedande året är i gång med en mindre elevgrupp, och hösten 2025 startar själva IB-utbildningen. Skolan arbetar för ett ökat elevantal kommande år. Här blir samverkan med Luleås internationella grundskola, som också startat hösten 2024, en viktig faktor.

Gymnasiet fortsätter också sin satsning på internationellt utbyte via programmet Erasmus+. Yrkesprogrammen och två högskoleförberedande program är ackrediterade, och en ansökan är inlämnad för ackreditering av samtliga högskoleförberedande program. Det innebär fina möjligheter till kompetensutveckling, samverkan med utbildningar runt om i Europa, elevutbyten och praktikplatser för hela gymnasieskolan. Kostnaderna täcks via Erasmus+. Under budgetåret 2023 deltog 16 elever i utlandspraktik, 22 elever i utbyten. I personalen deltog 17 lärare i jobbskuggning och tre deltog i kurser. Utöver det har lärare följt med eleverna på utbyten och för att bedöma elevernas framsteg under deras utlandspraktik. Tillsammans har de tre ackrediteringarna i gymnasiet under läsåret 23/24 tagit emot 123 412€ i EU-medel.



Hösten -25 står gymnasieskolan inför en stor och förändring när ämnesbetygsreformen, GY25, ska implementeras. Det nuvarande kurssystemet byts ut till sammanhållna ämnen som delas upp i olika nivåer. Alla ämnen har setts över och reviderats. Syftet med reformen är att:

- elever ska få längre tid på sig för att hinna fördjupa sig i ämnet innan betyg sätts.
- lärare ska få bättre förutsättningar att bedriva undervisning långsiktigt.
- betyget återspeglar vad eleven kan i slutet av ett ämne.

Arbetet med implementeringen av Gy25 inleddes redan tidigt under 2024 efter att en behovsinventering gjorts. Det som framkom i enkäten var att lärarna önskade gott om tid och att kunna diskutera med kollegor om vad förändringen innebär i alla ämnen de undervisar. Av den anledningen gjordes en periodisering av ämneslagen så att alla lärare kan ta del av ämneslag i samtliga ämnen som de undervisar i. Det är också av stor vikt att utöver att diskutera om specifika ämnen få tillfällen att diskutera programmets olika karaktärer i programlagen. Trots att vi tidigt påbörjade implementeringen är det fortfarande ett gediget arbete kvar att göra. Rektorer planerar för enhetsspecifika insatser. Centralt för gymnasieskolorna är en kompetensutvecklingsinsats upphandlad och kommer att äga rum i början av december -24 respektive januari -25.

Med start i januari 2024 tilldelades varje skolenhet en förstelärare som i samverkan med rektor har i uppdrag att utveckla de specifika utmaningar som enheten brottas med. Efter analys i gymnasiets ledningsgrupp identifierades särskilt prioriterade ämnen som tilldelades 1 – 3 förstelärare. Dessa är svenska och svenska som andraspråk – 2 förstelärartjänster, matematik – 3 förstelärartjänster, idrott och hälsa – 2 förstelärartjänster, yrkesutbildning – 3 förstelärartjänster och engelska – 1 förstelärartjänst. Ämnesförstelärarnas uppdrag är att arbeta för att fler elever ska nå minst E i kursen.

Luleå Gymnasieskola har stort fokus på att bidra till Luleås och regionens kompetensförsörjning. Det pågår många utvecklingsinsatser kring yrkesprogrammen och samverkan med företag och arbetsliv har intensifierats de senaste åren. Yrkesprogrammen har ökat i volym, och en strategisk planering för att utifrån ekonomiska och organisatoriska förutsättningar successivt öka kapaciteten på program där efterfrågan från arbetslivet stor. Tillsammans med vuxenutbildning och arbetsmarknad fokuserar gymnasiet på att leva upp till den politiska målsättningen om en utbildningskapacitet som bättre förser framtidens Luleå med kompetens.



Elevantalet i Luleå Gymnasieskola har ökat. Färre elever än förväntat har valt andra skolor hösten 2024, och trenden är också att fler elever än prognosticerat har valt Luleå gymnasieskola vilket är en positiv utveckling.

Den psykiska ohälsan ökar bland unga och fler har behov av särskilt stöd och färre elever har med sig de förkunskaper de behöver för att klara av gymnasiet. Andelen elever som saknar behörighet till nationella program har ökat, vilket innebär att introduktionsprogrammen i Luleå Gymnasieskola ökar i volym. Inslag av social oro och ett normbrytande beteende blir vanligare. Gymnasiet måste rusta för att möta dessa behov. Därför planeras bl a för en förstärkning av elevhälsan. Kompetens tillförs också i form av socialpedagoger.

Alla skolor måste idag ha fokus på skolsäkerhet, utifrån den samhällsutveckling man ser. Det ställer krav på att se över lokalers utformning och bemanning. Det kan bli nödvändigt med olika typer av säkerhets- och trygghetsskapande infrastruktur, såsom larm- och passagesystem och ID-kort för elever. Inom en snar framtid kommer ny lagstiftning med skärpta krav på skolhuvudmän om ansvar för förebyggande skolsäkerhetsarbete. Luleå Gymnasieskola arbetar strategiskt för att bygga upp ett stabilt systematiskt skolsäkerhetsarbete.

Dialog

Dialog har förts internt i ledningsgruppen samt i facklig samverkan.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende arbetsmarknads- och gymnasienämndens internbudget 2025, AGN Hid: 2024.710
- Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 11, AGN Hid: 2024.754
- Presentation – Internbudget 2025, AGN Hid: 2024.790

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 121

Ansökan om tillstånd att bedriva riksidrottsgymnasium 2026-2029

Ärendenr 2024/225-3.8.5.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att ansöka om omcertifiering gällande Riksrekryterande utbildning med idrotten basket (RIG) för dimensioneringsperioden 2026-2029.

Sammanfattning av ärendet

Riksbasketgymnasiet vid Luleå Gymnasieskola har en väl fungerande verksamhet i Luleå sedan 1984. En certifierad RIG-skola gör en så kallad omcertifiering inför nästa dimensioneringsperiod, som i detta fall avser antagning av elever fr o m läsår 2026/2027.

Luleå Gymnasieskola är även certifierad som Nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) i idrotterna basket, fotboll, ishockey, innebandy, kanot och konståkning.

För alla ovanstående idrottsutbildningar gäller tillståndet både flickor och pojkar.

NIU- och RIG-konceptet förstärker Luleås profil som idrottsstad genom att erbjuda ungdomar möjligheten att kombinera en elitsatsning i sin idrott med studier inom Luleå Gymnasieskola. I linje med ett växande Luleå är detta positivt då det innebär att vi kan behålla elever i Luleå samt att vi har stor inflyttning av elever till framför allt RIG-utbildningen men även NIU-utbildningar.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2024-11-05 § 10 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att ansöka om omcertifiering gällande Riksrekryterande utbildning med idrotten basket (RIG) för dimensioneringsperioden 2026-2029.



Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Dag Elias Sundberg (M), Katarina Johansson (C) och Carina Diaz (V) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

I Luleå Gymnasieskola erbjuds Riksrekryterande utbildning i idrotten basket inom det samlade Idrottsgymnasiet. Utbildningen benämns Riksbasketgymnasiet (RIG). Elever kan välja mellan fyra program varav ett yrkesprogram, i enlighet med certifieringskraven. I dagsläget erbjuder Luleå Gymnasieskola barn- och fritidsprogrammet (BF), ekonomiprogrammet (EK), naturvetenskapsprogrammet (NA) och samhällsvetenskapsprogrammet (SA). Alla idrottsutbildningar är samorganiserade i en skolenhet som benämns Idrottsgymnasiet.

Av antalet elever (347 elever) som studerar inom Luleå Gymnasieskolas Idrottsgymnasium utgör en tredjedel elever från annan hemkommun än Luleå. Flera av eleverna stannar i Luleå efter avslutade studier, bland annat för sitt idrottsutövande i stadens elitklubbar.

En RIG-certifiering gäller en given dimensioneringsperiod. Alla huvudmän som därefter vill omcertifiera en redan godkänd RIG måste senast 31 januari 2025 skicka in en ansökan till Skolverket. Innan dess måste ny tillstyrkan godkännas av Svenska Basketbollförbundet (SBBF). Ansökan ska vara SBBF tillhanda senast under november månad 2024.

En omcertifiering ökar inte kostnaderna. Här nedan redovisas nuvarande kostnader för Riksbasketgymnasiet:



Intäkter			
Statsbidrag		-900 000 kr	
Intäkter interkommunal ersättning (29 av 30 elever från annan kommun)			
Ekonomiprogrammet (18 elever)		-2 070 000 kr	
Naturvetenskapsprogrammet (4 elever)		-500 000 kr	
Samhällsvetenskapsprogrammet (8 elever)		-929 600 kr	
		-3 499 600 kr	
Kostnader			
Lärverktyg/drift		1 200 000 kr	
Personal (Tränarresurser 4,75 tjänst)		3 258 919 kr	
Intern resursfördelning (medel till rektor)			
Resursfördelning (29 elever från andra kommuner)			
Ekonomiprogrammet (18 elever)		791 424 kr	
Naturvetenskapsprogrammet (4 elever)		204 816 kr	
Samhällsvetenskapsprogrammet (8 elever)		359 904 kr	
		1 356 144 kr	
SUMMA		1 415 463 kr	

Luleå Gymnasieskola är ett av Sveriges två Riksbasketgymnasier (RIG). Sveriges andra RIG-skola i basket är förlagd i Norrköpings kommun. Antagning till ett Riksbasketgymnasium sker på idrottsliga meriter och sedan konkurrerar eleverna med sina betyg om platser på sökt nationellt gymnasieprogram.

Till Riksbasketgymnasiet är det en hård konkurrens om platserna. Utbildningen är avsett för de främsta baskettalangerna i Sverige. Plats på utbildningen ska i första hand beredas för elever med topptalang som vill satsa på gymnasiala studier för att som senior nå internationell elit. U20-landslagsspelare är ett definierat mått för basketen när det gäller begreppet internationell elit.

Riksbasketgymnasiets upptagningsområde är hela Sverige. Eleverna blir förstahandsmottagna oavsett från vilken del av landet de söker, eftersom utbildningen är riksrekryterande. NIU-idrotternas upptagningsområde är länet, men det finns även NIU-elever som sökt sig till Luleå Gymnasieskola från andra delar av landet.



Elever som kombinerar sin idrott med gymnasiala studier vid Luleå Gymnasieskola står sig väl i konkurrensen vad gäller både genomströmning och genomsnittligt betygsvärde.

För RIG:s avgångselever var den lokala genomströmningen på tre år 100 % läsåret 23/24. För Luleå Gymnasieskola var genomströmningen i genomsnitt 83,7 %. Genomsnittligt betygsvärde var 16,47 för RIG:s avgångselever läsåret 23/24. Motsvarande siffra för nationella program i Luleå Gymnasieskola var 13,9.

80 % av eleverna har en eftergymnasial karriär inom basketsporten (Svenska basketligan, College). Senaste året har 11 elever deltagit i U18- och U20-landslag, vilket är en tredjedel av skolans RIG-elever. En av de f d eleverna spelar idag i National Basketball Association (NBA) i Nordamerika.

Nuvarande antal beviljade platser för RIG-basket är 12 platser per antagningsomgång eller 36 platser totalt för alla tre årskurser. Platserna fördelas lika mellan flickor och pojkar. Luleå Gymnasieskola avser att ansöka om samma antal RIG-platser som gjordes inför innevarande dimensioneringsperiod.

Dialog

Ledningen för Luleå Gymnasieskolas Idrottsgymnasium har haft dialog internt med undervisande specialidrottslärare och i lokal facklig samverkan (LARS-gruppen). Externt har dialog förts med Skolverket, Basketbollförbundet, lokala samarbetsföreningar samt Riksidrottsförbundet (RF).

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende ansökan om tillstånd att bedriva riksidrottsgymnasium 2026-2029, AGN Hid: 2024.709
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 10, AGN Hid: 2024.753
- Presentation – Riksbasketgymnasiet, AGN Hid: 2024.795

Beslutet skickas till

Skolverket
Svenska basketbollförbundet
Skolchef gymnasiet



§ 122

Ansökan om certifiering av försäljning- och serviceprogrammet enligt Handelsrådets kvalitetsmodell

Ärendenr 2024/252-3.8.5.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att ansöka om certifiering av försäljnings- och serviceprogrammet enligt Handelsrådets kvalitetsmodell som benämns Certifierad handelsutbildning.

Sammanfattning av ärendet

Handelsrådet är en kollektivavtalsstiftelse med övergripande syfte att förena parterna inom handeln för att stärka konkurrenskraft och skapa goda villkor för företagens medarbetare. Stiftare är arbetsgivarorganisationerna Svensk Handel och Fremia samt arbetstagarorganisationerna Akademikerförbunden, Handelsanställdas förbund och Unionen.

I samarbete med handelsn parter har Handelsrådet tagit fram en certifiering av gymnasiala handelsutbildningar, och är öppen för alla gymnasieutbildningar med inriktning mot handeln.

Luleå Gymnasieskolas handels- och administrationsprogram certifierades enligt denna modell 2014. Certifieringen medförde att kvalitén på utbildningen ökade och samverkan med branschen stärktes.

Under åren 2021-2024 valde ansvariga för programmet att inte återcertifiera programmet, detta i samband med att programmet förändrades. Fokus lades i stället på att implementera den nya programstrukturen och de nya examensmålen. Personalomsättning i programmet bidrog också till beslutet att pausa certifieringen.

Programmet har utvecklats positivt de senaste åren, med en stabil personalstyrka, ett gott samarbete med branschen och ett bra söktryck. Därför vill rektor, personal och samverkansföretag nu åter ansöka om att bli en Certifierad handelsutbildning. För att bli certifierad ska programmet uppfylla en rad kompetenskriterier, som utgår från den kompetensprofil som tagits fram till handelsn valideringsmodell för butikssäljare. Den består av följande kompetenser:



- Samarbetskompetens
- Kommunikationskompetens
- Hållbarhetskompetens
- Initiativkompetens
- Organisationskompetens
- Utvecklingskompetens
- Säljkompetens
- Servicekompetens
- Handlarkompetens
- Digital kompetens
- Arbetsmiljö- och säkerhetskompetens

Certifieringen hjälper programmet att hålla utbildningen aktuell och konkurrenskraftig. Vid examen får eleverna ett intyg från Handelsrådet som visar att de har genomfört sin utbildning på en kvalitetssäkrad utbildning.

Resurser att leda arbetet med ansökan finns inom programmet. Certifieringsavgiften är 22.920 kr per år och ryms inom programmets budget.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2024-11-05 § 12 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att ansöka om certifiering av försäljnings- och serviceprogrammet enligt Handelsrådets kvalitetsmodell som benämns Certifierad handelsutbildning.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Dag Elias Sundberg (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom programmet, inom gymnasieskolans ledning och med branschföreträdare.



Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende ansökan om certifiering av försäljning- och serviceprogrammet enligt Handelsrådets kvalitetsmodell, AGN Hid: 2024.711
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 12, AGN Hid: 2024.755
- Presentation - Certifiering av försäljning- och serviceprogrammet, AGN Hid: 2024.796

Beslutet skickas till

Rektor

Skolchef gymnasiet



§ 123

Ansökan att fortsätta bedriva spetsutbildning i matematik och bedriva spetsutbildning i fysik

Ärendenr 2024/259-3.8.5.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

1. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att ansöka om att Luleå Gymnasieskola får fortsätta bedriva spetsutbildning i matematik.
2. Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att ansöka om att Luleå Gymnasieskola får starta spetsutbildning i fysik.

Sammanfattning av ärendet

Luleå Gymnasieskola bedriver spetsutbildning i matematik, som är en särskild variant av naturvetenskapsprogrammet. Utbildningen är en försöksverksamhet som har funnits sedan 2009.

Regeringen har nu beslutat att utbildningen ska permanentas, och därför föreslås att Luleå kommun ansöker om att få fortsätta bedriva utbildningen.

Skolledningen inom programmet ser goda möjligheter att också bedriva spetsutbildning i fysik och föreslår därför att Luleå kommun ansöker att få starta även denna utbildning. Utbildningarna kan samorganiseras vilket ger goda organisatoriska och ekonomiska förutsättningar.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden arbetsutskott har 2024-11-05 § 13 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att ansöka om att Luleå Gymnasieskola får fortsätta bedriva spetsutbildning i matematik samt besluta att ansöka om att Luleå Gymnasieskola får starta spetsutbildning i fysik.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Thomas Söderström (L) och Dag Elias Sundberg (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.



Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

De teoretiska spetsutbildningarna i gymnasieskolan har sedan 2009 bedrivits som försöksverksamhet. Luleå Gymnasieskola var en av första skolorna som startade spetsutbildning, och har bedrivit spetsutbildning i matematik sedan 2009.

Spetsutbildning i matematik är en särskild variant av naturvetenskapsprogrammet. Det ställs krav på utbildningsanordnare att ha en nära samverkan med universitet. Elever ska erbjudas att läsa universitetskurser inom utbildningen, och lektorstjänst i matematik ska finnas inom programmet. Luleå Gymnasieskola uppfyller dessa krav.

Inom spetsutbildningen i matematik studerar elever med stort intresse för matematik och även elever som är särskilt begåvade i synnerhet inom matematik. De ges möjlighet att få undervisning inom matematik både på gymnasie- och universitetsnivå. Eleverna får en fin sammanhållning, och många elever genom åren har vittnat om att det är första gången som de fått vänner. Programmet kännetecknas av ett tillåtande klimat där eleverna får en fin gemenskap med andra ungdomar som delar matematikintresset. Det finns flera exempel på elever som tidigare har haft en problematisk skoltillvaro som hittat sin plats genom spetsutbildningen i matematik.

Programmet har under åren haft mellan 8 och 15 elever per årskurs. Genomströmningen är god. En rad aktiviteter anordnas för att informera blivande gymnasieelever om utbildningen. Programmet anordnar matematikklubben Pythagoras gäng där intresserade grundskoleelever kommer till gymnasiet en gång per vecka för att räkna matematik. Problemlösningskvällar och matematikläger för grundskole- och gymnasieungdomar arrangeras.

2009 startades föreningen Sveriges Spetsutbildningar som samlade alla teoretiska spetsutbildningar med syfte att utbyta erfarenheter och bedriva kompetensutveckling. Föreningen har hela tiden arbetat för att få spetsutbildningarna permanentade.

Luleå Gymnasieskola har under hela försöksperioden haft en representant i styrelsen för Sveriges Spetsutbildningar och därigenom engagerat arbetat för att utbildningen ska permanentas. Regeringen har nu fattat beslut att de teoretiska spetsutbildningarna ska permanentas.



Inledningsvis kom besked från Skolverket att ansökan om att bedriva spetsutbildning från hösten 2025 skulle lämnas in under våren 2025. Föreningen Sveriges Spetsutbildningar påtalade då att för att kunna starta utbildning hösten 2025 är det nödvändigt att ansöknings- och beslutsprocessen tidigareläggs. Detta hörsammades och i slutet av vecka 44 kom information att ansökan om att få bedriva spetsutbildning med start hösten 2025 ska lämnas in senast 2024-12-06. Det är en mycket snäv tidsram, med tanke på att det är under hösten som information om utbildningsutbud ges. För Luleå Gymnasieskola, som bedrivit utbildningen länge, bör det dock gå att hantera.

Luleå Gymnasieskola samverkar både med matematik- och fysikinstitutionen vid Luleå Tekniska Universitet. Inom programmet finns också disputerade lärare i fysik. Därmed finns förutsättningar att också bedriva spetsutbildning inom fysik. Genom att också erbjuda spetsutbildning i fysik ges bättre organisatoriska och ekonomiska förutsättningar genom att elevunderlaget beräknas bli större och utbildningarna kan samorganiseras i en klass. Erfarenheter från kommuner som har spetsutbildning i både matematik och fysik visar att det är en gynnsam kombination. Med detta som bakgrund föreslås att Luleå kommun också ansöker om att få bedriva spetsutbildning i fysik.

Dialog

Dialog om ansökan att fortsätta bedriva spetsutbildning och förslag att utöka med spetsutbildning i fysik har förts inom skolenheten och inom ledningen för Luleå Gymnasieskola. Rektor och lärare har fortlöpande erfarenhetsutbyte med andra spetsutbildningar, bland annat genom årliga konferensdagar med föreningen Sveriges Spetsutbildningar. Dialog förs kontinuerligt i facklig samverkan. Dock har inte en facklig dialog om detta förslag till ansökan hållits än, då beslut om ändrad ansökningstid kom helt nyligen. Dialog kring samverkan förs regelbundet med Luleå Tekniska Universitet, nu senast med fysikprofessioner.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende ansökan att fortsätta bedriva spetsutbildning i matematik och bedriva spetsutbildning i fysik, AGN Hid: 2024.739
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2024-11-05 § 13, AGN Hid: 2024.756

Beslutet skickas till

Skolverket
Rektor Skolenhet H
Skolchef gymnasieskolan



§ 124

Information avseende förslag till mål för 2025

Ärendenr 2024/243-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om förslag till mål för 2025.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Förvaltningens förslag till mål för 2025, AGN Hid: 2024.791



§ 125

Information avseende uppföljning av övergripande plan - särskilt stöd

Ärendenr 2024/247-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om uppföljning av övergripande plan – särskilt stöd.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Stöd för barn och elever i behov av särskilt stöd, AGN Hid: 2024.792



§ 126

Information avseende dataskyddsbuds granskning av arbetsmarknads- och gymnasienämnden

Ärendenr 2024/250-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar avseende dataskyddsbuds granskning av arbetsmarknads- och gymnasienämnden.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Dataskyddsbudets granskning av konsekvensbedömningar, AGN Hid: 2024.793



§ 127

Information avseende utfall av feriejobb

Ärendenr 2024/248-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar avseende utfall av feriejobb.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation – Utfall av feriejobb, AGN Hid: 2024.794



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: Johan Fredrik Bruhn

Date: 2024-11-20 16:39:44

BankID refno: bb11125d-69ae-4746-85c8-75629ed3cb83



Ordförande: Fredrik Bruhn

Signed by: INGER OJA

Date: 2024-11-20 20:59:15

BankID refno: c5ce4192-c281-44ce-97b3-f5e1a1ee7f8b



Justerare: Inger Oja

Signed by: CARL PETER ANDREAS ASPGREN

Date: 2024-11-21 07:30:00

BankID refno: d2653c84-ce42-4705-87a7-d8145dd78588



Sekreterare: Andreas Aspgren