



Plats och tid Stadshuset vån 9, kl. 10:30-12:15, 13:15-17:06

Beslutande Enligt närvarolista

Justerare Helene Geelnard (S)

Tid och plats för justering Protokollet justeras digitalt senast 2024-12-23

Justerade paragrafer 150-171

Sekreterare

Robert Dahlén

Ordförande

Ulrika Lundberg (V)

Justerare

Helene Geelnard (S)

### BEVIS/ANSLAG

Infrastruktur- och servicenämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum 2024-12-19

Datum när anslaget sätts upp 2025-12-23

Datum när anslaget tas ned 2025-01-14

Förvaringsplats för protokollet Protokollet förvaras digitalt hos infrastruktur- och serviceförvaltningen

Underskrift

Robert Dahlén



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| Paragrafer | Ärenden                                                                  | Sida    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|---------|
| § 150      | Förvaltningsdirektören informerar 2024                                   | 5       |
| § 151      | Information om ordförandeuppdrag                                         | 6 - 7   |
| § 152      | Information om pågående arbete med service, tillgänglighet och bemötande | 8       |
| § 153      | Information om översyn av internhyressystem                              | 9       |
| § 154      | Information - bokslut VA-plan                                            | 10      |
| § 155      | Vägval för del av spillvattenhuvudstråk Luleå-Boden                      | 11 - 15 |
| § 156      | Investerings- och verksamhetsplan vatten och avlopp 2025                 | 16 - 18 |
| § 157      | Information om ekonomisk analys, 2024                                    | 19      |
| § 158      | Redovisning av meddelanden 2024-12-19                                    | 20 - 22 |
| § 159      | Redovisning av delegationsbeslut - 2024-12-19                            | 23 - 26 |
| § 160      | Verksamhetsplan 2025, ISN                                                | 27 - 29 |
| § 161      | E-förslag om möjlighet för invånare att sluta skötselavtal med kommunen  | 30 - 32 |
| § 162      | Handlingsplan och mål (GDPR) dataskyddsförordningen 2025-2026            | 33 - 35 |
| § 163      | Zon och taxa för elbilsladdning                                          | 36 - 37 |
| § 164      | Åtgärdsförslag Köpmantorget                                              | 38 - 42 |
| § 165      | Infrastruktur- och servicenämndens driftbudget 2025                      | 43 - 46 |
| § 166      | Information om kundundersökning (NKI) fastigheter, 2024                  | 47      |
| § 167      | Information internkontroll 2024 sektion Gata                             | 48      |
| § 168      | Information om investeringsbidrag för utemiljö till byaföreningar 2024   | 49      |
| § 169      | Information hundrastgård och Residensparken                              | 50      |
| § 170      | Information Likskärsbanken                                               | 51      |
| § 171      | Namnsättning av utegym, Råneå                                            | 52      |



## NÄRVAROLISTA

### Tjänstgörande ledamöter

Ulrika Lundberg (V)  
Anette Asplund (KD) §§ 157-171  
Madelene Rydehäll (S)  
Lena Aronson (S)  
Tommy Andersson (S)  
Anna Lutström (S)  
Helene Geelnard (S)  
Roger Brandell (S)  
Anna-Therese Järvenpää (V)  
Siw Ahlfort (MP)  
Matti Björk (M) §§ 161-171  
Hans Å Strandberg (M)  
Mikko Timonen (C) §§ 150-167  
Bo Larsson (-)

### Frånvarande ledamöter

Anette Asplund (KD) §§ 150-156  
Tommy Andersson (S)  
Matti Björk (M) §§ 150-160  
Mikko Timonen (C) §§ 168-171  
Martin Forss (L)

### Tjänstgörande ersättare

Linus Lindström (M) §§ 150-156  
Inez Thomasson Olofsson (S)  
Margaretha Lindbäck (S)  
Ronald Andersson (C) §§ 150-160  
Ronald Andersson (C) §§ 168-171

### Tjänstgör istället för

Anette Asplund (KD)  
Tommy Andersson (S)  
Martin Forss (L)  
Matti Björk (M)  
Mikko Timonen (C)

### Närvarande ersättare

Peter Thornberg (S)  
Anna Lindquist (S) §§ 157-171  
Roger Larsson (MP) §§ 150-168  
Linus Lindström (M) §§ 157-171  
Ronald Andersson (C) §§ 161-167  
Ingrid Vesterlund (-)



**Frånvarande ersättare**

Tommy Haapala (S)  
Ingemar Rehnman Johansson (S)  
Lorena Cruz Leyton (S)  
Ted Ejdemo (V)  
Anna Lindquist (V) §§ 150-156  
Roger Larsson (MP) §§ 169-171  
Dag Elias Sundberg (M)  
Erik Lindh (KD)

**Övriga**

Helén Wiklund Wårell

Infrastruktur- och servicedirektör



## § 150

### Förvaltningsdirektören informerar 2024

Ärendenr 2023/1623-3.1.0.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsdirektören informerar om:

- Verkstaden.
- Förändring bostadsadministration.
- Certifiering lokalvårdare.
- Lantmäteri frågan.
- Hertsö badhus – bilder.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Förvaltningsdirektörens presentation ISN 2024-12-19,  
SBF Hid: 2024.4450



## § 151

### Information om ordförandeuppdrag

Ärendenr 2024/1022-1.1.1.5

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsdirektör informerar om ordförandeuppdrag som 2024-11-27 har lämnats till förvaltningsdirektör av ordförande Ulrika Lundberg (V).

Ordförandeuppdrag att utreda miljöcertifiering av Luleå kommuns nyproduktion samt rutin för återbruksinventering vid ombyggnation och rivning

Luleå kommun har som mål att bli klimatneutral till 2030. Bygg- och anläggningsbranschen står för cirka 20 procent av växthusgasutsläppen i Sverige. Kommuner behöver föregå med gott exempel när de själva bygger. Miljöcertifiering, krav på byggmaterial och återbruk är några verktyg som kan användas för att minska klimatpåverkan från byggnation. Det finns också ett pågående regeringsuppdrag till Boverket om gränsvärden för byggnaders klimatpåverkan, som föreslås införas från 2025.

Genom att återbruka material minskas såväl behovet av ändliga resurser samtidigt som det också är en god hushållning. Återbruk är också en förutsättning för att vi ska nå våra klimatmål och bidra till hållbar utveckling.

Med anledning av ovanstående lämnar jag därför ett ordförandeuppdrag till förvaltningen att utreda vilken miljöcertifiering som är lämplig vid nyproduktion av byggnader samt ett uppdrag att ta fram en rutin för återbruksinventering vid ombyggnation och rivning. Utredningen ska visa hur olika certifieringar bidrar till att uppnå kommunens miljö- och klimatmål samt hur ekonomin för byggnadernas totala livscykel påverkas.

Förvaltningen bedömer att resursåtgången är 80 timmar och att vi kan återkomma med förslag till beslut senast i mars månad.



Uppdraget berör fastighetsavdelningen och projektledning inom infrastrukturavdelningen.

**Sammanträdet**

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Presentation ordförandeuppdrag, SBF Hid: 2024.4451



## § 152

### Information om pågående arbete med service, tillgänglighet och bemötande

Ärendenr 2024/1034-2.3.0.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om arbetet med service, tillgänglighet och bemötande.

ISF/ISN har i uppdrag att stärka servicekulturen i hela kommunen. Förvaltningen ska särskilt samordna, utveckla och optimera resurser inom kommunkoncernen och tillsammans med andra kommuner och nationella aktörer i syfte att underlätta medborgarnas tillgänglighet till offentlig service och bidra till likvärdig service för alla.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation ISN Service, SBF Hid: 2024.4452



## § 153

### Information om översyn av internhyressystem

Ärendenr 2024/1041-2.6.1.8

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om genomförd översyn av internhyressystemet.

Syftet med informationen är att ge ledamöterna återkoppling på beslut om att föreslå kommunstyrelsen att låta göra en översyn.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation översyn av internhyressystem - Luleå kommun, SBF Hid: 2024.4453



## § 154

### Information - bokslut VA-plan

Ärendenr 2024/979-3.4.0.2

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen avseende bokslut VA-plan för 2024 till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Luleå miljöresurs informerar om bokslut av åtgärder i Va-plan 2030 för året 2024.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutet skickas till

Lumire AB



## § 155

### Vägval för del av spillvattenhuvudstråk Luleå-Boden

Ärendenr 2024/980-3.4.0.2

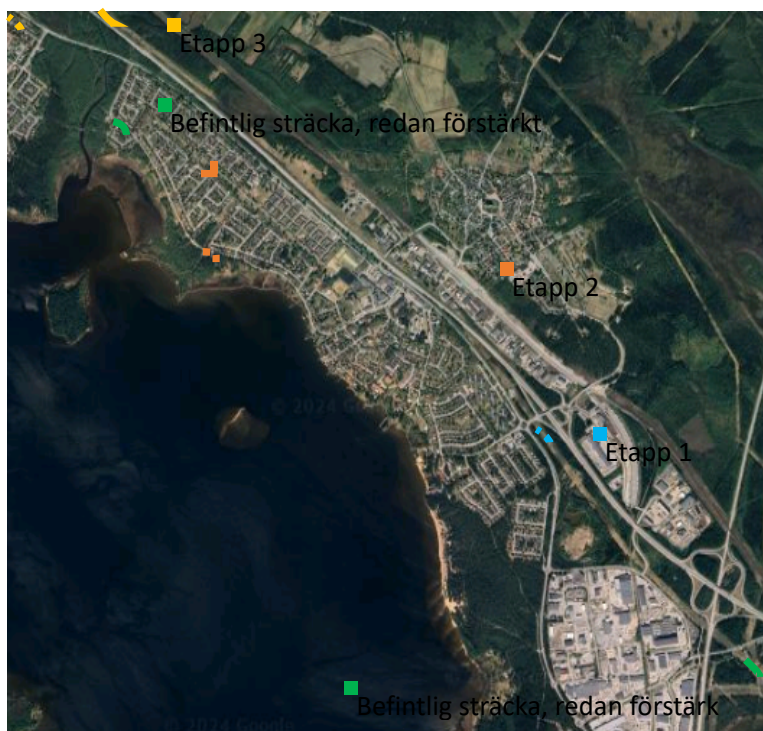
#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att alternativ 2 enligt bifogad förstudie väljs för projektering och utförande av spillvattenhuvudstråket Luleå-Boden mellan Stadsön och Ektjärn.

#### Sammanfattning av ärendet

Spillvattnet från Södra Sunderbyn, Bälinge, Stadsön och Kyrkbyn leds idag i ett ledningstråk via Gammelstad (Öhemmanet) och Ektjärn, vidare till Östra Länken vid korsningen E4-väg 97. Detta ledningstråk är till stor del byggt under 1960-talet och är kapacitetsmässigt inte anpassat till dagens flöde. Det finns olika flödesbegränsningar längs det befintliga stråket som förhindrar nya exploateringar och orsakar problem redan vid dagens flödesförhållanden. I VA-plan 2040 som antogs 21 oktober 2024 finns nytt VA-huvudstråk Gammelstad, Sunderbyn, riktning Boden med som en planerad åtgärd 2026–2030.

En förstudie för en del av detta huvudstråk har genomförts, se bilaga förstudierapport. I förstudien har ett förslag till etappindelning tagits fram, se figur 1 nedan.



Figur 1. Etappindelning för huvudstråket Luleå-Boden. Prickade linjer representerar ledningsdragningsalternativ som går längs befintligt stråk.

Förstudien avser vägval för etapp 2. Fyra alternativ har identifierats som lämpliga för denna etapp och har utretts vidare. Dessa alternativ är:

- **Alternativ 0** där man förstärker och ersätter det befintliga stråket som går i lokalgator längs med Luleälvens strandkant
- **Alternativ 1** som innebär att två nya tryckledningar anläggs från pumpstationerna P144 och P141 till Ektjärn. Ledningarna går delvis i Hantverkarsvägen som byggs om 2025–2027 (samordningsvinster). Det befintliga stråket anpassas till mindre flöde.
- **Alternativ 1'** som är snarlikt alternativ 1 med undantag för att tryckledningarna anläggs delvis längs Mariebergsvägen istället för Hantverkarsvägen.
- **Alternativ 2** som innebär att en ny tryckledning anläggs från pumpstation P144 till en ny version av pumpstation P141 med större kapacitet och placering i nytt läge. En ny tryckledning anläggs från P141 till Ektjärn via Hantverkarsvägen. Det befintliga stråket anpassas till mindre flöde.

Kostnadsuppskattningar för dessa alternativ genomfördes utifrån tidigare projekt samt beräknade elkostnader för pumpning (se bilaga A till förstudierapport: Underlag till kostnadsuppskattningar). Livscykelkostnader beräknades med följande parametrar: elkostnad 0,7 kr/kWh; kalkylperiod 50 år; kal-



kylränta 3%; årlig ökning elpris 3%. Dessa uppskattade livscykelkostnader redovisas i tabellen nedan.

|     | Alternativ 0 | Alternativ 1 | Alternativ 1' | Alternativ 2 |
|-----|--------------|--------------|---------------|--------------|
| LCC | 60 Mkr       | 54 Mkr       | 70 Mkr        | 56 Mkr       |

Lumire förordar **alternativ 2** för utförandet av etapp 2 för spillvattenhuvudstråket Luleå-Boden. Detta för att alternativ 2 bedöms ha en bättre driftsäkerhet än alternativ 1 tack vare en kortare tryckledning.

Alternativ 2 innebär också en pumpstation (P155) och 1500 meter ledning mindre att förvalta (jämfört med alternativ 1). En annan viktig fördel med alternativ 2 är möjligheten att ansluta till huvudstråket med självfall vid pumpstation P141 (Kyrkbyn). Detta skapar flexibilitet kring var exploateringarna kan ske i framtiden. Därför förordas trots något högre livscykelkostnad (2 Mkr mer än det billigaste alternativet) alternativ 2 som bästa lösning sett till de faktorer som förstudien tar hänsyn till.

En åtgärdsöversikt på ledningar och pumpstationer för alternativ 2 redovisas i figur 2 nedan.



Figur 2. Åtgärdsöversikt på ledningar och pumpstationer för alternativ 2

Infrastruktur- och serviceförvaltningen har föreslagit infrastruktur- och servicenämnden besluta att alternativ 2 enligt bifogad förstudie väljs för projektering och utförande av spillvattenhuvudstråket Luleå-Boden mellan Stadsön och Ektjärn.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 53 föreslagit infrastruktur- och servicenämnden besluta att alternativ 2 enligt bifogad förstudie väljs för projektering och utförande av spillvattenhuvudstråket Luleå-Boden mellan Stadsön och Ektjärn.

### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Helene Geelnard (S) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.



## Dialog

Intern dialog inom Lumire hölls under framtagandet av förstudien. Detta i form av möte mellan arbetsgruppen och VA-ledningsgruppen (projektavstämningsmöte, strategimöte). Ett möte hölls den 11 mars 2024 mellan Lumire och samhällsomställningkontoret på kommunstyrelseförvaltningen angående framtidsplaner i området Gammelstad-Sunderbyn.

## Beslutsunderlag

- Förstudierapport vägval för del av spillvattenhuvudstråk Luleå-Boden, daterad 2024-11-15, SBF Hid: 2024.3898
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag avseende vägval för del av spillvattenhuvudstråk Luleå-Boden, SBF Hid: 2024.4095
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 53, SBF Hid: 2024.4248

## Beslutet skickas till

Lumire AB



## § 156

### Investerings-och verksamhetsplan vatten och avlopp 2025

Ärendenr 2024/978-3.4.0.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar fastställa investerings- och verksamhetsplan för vatten och avlopp 2025 enligt bilaga SBF Hid: 2024.3895 samt bevilja igångsättningstillstånd för investeringar om 853 800 tkr för 2025–2027.

#### Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2020-03-23, § 48 om överföring av all drift-, underhålls- och projektrelaterad VA-verksamhet per den 1 januari 2022 via verksamhetsövergång till det kommunala bolaget Luleå Miljöresurs AB (Lumire) kvarstår Infrastruktur- och servicenämndens ansvar som VA-huvudman. Detta medför att anläggningstillgångarna kvarstår i kommunen och VA-huvudmannen beslutar om investeringar i anläggningen som sedan utförs av bolaget.

Den strategiska styrningen av VA-verksamheten utgörs av en rad kommunala beslut delvis reglerade i Vattentjänstlagen och omfattar beslut om verksamhetsområden, Allmänna bestämmelser, VA-taxa, VA-plan, plan och budget. Dessa kommer efter verksamhetsövergången initieras av Lumire, beredas av Infrastruktur- och servicenämnden (VA-huvudmannen) och beslutas i kommunfullmäktige. Dessa beslut har starka beroenden av varandra och vägvalsförändringar i ett beslut får tydliga konsekvenser i de övriga fattade besluten.

Investerings- och verksamhetsplanen för vatten och avlopp utgör underlag för VA-huvudmannens styrning av VA-verksamheten i Lumire utöver ovan nämnda beslut samt ägardirektiv, bolagsordning. Planen preciserar Lumire:s åtaganden avseende förvaltning av anläggningstillgångarna och utgör grund för igångsättning av de investeringsmedel som beslutats för de tre nästkommande åren.

För VA-huvudmannen föreslås utöver det som preciseras i VA-plan 2040 två mätetal med stark koppling till förvaltning av anläggningstillgångarna för vatten och avlopp;



- Åtgärder i beslutad förnyelse- och underhållsplan är genomförda till 100%.
- Nyttjande av tilldelade resurser (mkr) för beslutad förnyelse- och underhållsplan för VA.

Total investerings- och exploateringsbudget för 2025–2027 uppgår till 964 598 tkr. Igångsättningar för exploateringar undantas detta förslag till igångsättning och föreslås beredas löpande i enskilda ärenden under året. Begreppet varians införs i investeringsplanen som signalerar osäkerhet i projektets budget och tidplan beroende av förändringar i omvärlden såsom t.ex. tillgång till resurser och material, marknadsläge mm.

Projekt för igångsättning uppgår således till 853 800 tkr för 2025–2027 enligt föreslagen projektlista.

Driftkonsekvenser har beräknats och beskrivits i underlag som grund till beslut av Infrastruktur- och servicenämnden avseende Justering av bruksavgifter i VA-taxa 2025.

Uppföljning till nämnden sker i samband med särredovisning, delårsrapport, slutredovisning av projekt samt löpande projektinformation som planerats in under året.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 54 beslutat föreslå infrastruktur- och servicenämnden besluta att fastställa investerings- och verksamhetsplan för vatten och avlopp 2025 enligt bilaga SBF Hid: 2024.3895 samt bevilja igångsättningstillstånd för investeringar om 853 800 tkr för 2025–2027.

### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

### Dialog

Förslaget har beretts i samverkan mellan Lumire och infrastruktur- och serviceförvaltningen i enlighet med uppdraget från kommunfullmäktige.



### Beslutsunderlag

- Investerings- och verksamhetsplan för vatten och avlopp 2025–2027, SBF Hid: 2024.3895
- Projektportfölj ledningsnät, SBF Hid: 2024.3897
- Projektportfölj anläggningar, SBF Hid: 2024.3896
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende Investerings- och verksamhetsplan för vatten och avlopp 2025, SBF Hid: 2024.4096
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 54, SBF Hid: 2024.4249

### Beslutet skickas till

Lumire AB



## § 157

### Information om ekonomisk analys, 2024

Ärendenr 2024/676-2.4.0.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och servicenämnden informerar om den ekonomiska analysen som är genomförd.

Syftet är att ge ledamöterna information utifrån beslut i nämnden maj 2024 samt i kommunstyrelsen juni 2024, med anledning av den negativa årsprognosen.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation kostnadsutredning, SBF Hid: 2024.4459
- Rapport kostnadsutredning, SBF Hid: 2024.4460



## § 158

### Redovisning av meddelanden 2024-12-19

Ärendenr 2024/975-1.1.1.7

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

| Avsändare                             | Ämne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kommunfullmäktige<br>2024-11-18 § 180 | Ärendenr 2024/999-2.4.0.2, Hid 2024.3952,<br>2024.3955<br>Beslut att anta investeringspolicyn för Luleå<br>kommun med antagna ändringar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Kommunfullmäktige<br>2024-11-18 § 183 | Ärendenr 2024/110-1.1.1.5, Hid 2024.3953<br>Beslut att avslå motionen (SD) om solceller på<br>kommunala fastigheter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kommunstyrelsen<br>2024-12-02 § 299   | Ärendenr: 2024/1053-3.2.0.1 Hid.nr: 2024.4222<br>Bildande av näringslivsråd<br>Kommunstyrelsens beslut<br>1. Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelseförvaltningen får i<br>uppdrag att etablera ett strategiskt näringslivsråd med en mötesperiodicitet om två till tre<br>möten per år,<br>2. Återkoppling från näringslivsrådet sker till<br>kommunstyrelsens arbetsutskott eller via<br>kommundirektörens rapport,<br>3. Kommunstyrelsen utser fem representanter<br>från kommunstyrelsen.<br>4. Näringslivsrådet utses mandatperiodsvis. |



Kommunstyrelsen  
2024-12-02 § 303

Ärendenr 2024/1057-3.1.0.2, Hid 2024.4240,  
2024.4242

Beslut att godkänna inriktningen av utredningsuppdragen: Förbättra dialogen mellan kommunen och företagen samt Höja servicenivån för företagen och öka kommunens tillgänglighet.

Kommunstyrelsen  
2024-12-02 § 308

Ärendenr 2024/1062-3.1.0.2, Hid 2024.4260  
Deltagande i styrel

Beslut att:

1. Kommunen ska delta i planeringsomgång år 2023 - 2025 av prioritering av samhällsviktiga elanvändare.
2. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att samordna planeringsarbetet.
3. Kommundirektör får i uppdrag att fastställa kommunens slutgiltiga planeringsunderlag för planeringsomgång år 2023 - 2025.

Kommunstyrelsen  
2024-12-02 § 309

Ärendenr 2024/1061-3.1.0.2, Hid 2024.4259  
Markanvisning för del av fastigheten Hertsön  
11:1013

Beslut att:

1. Stena Metall AB får markanvisning för del av fastigheten Hertsön 11:1013 i enlighet med markanvisningsavtal.
2. Kommundirektör får i uppdrag att under teckna markanvisningsavtalet och efterföljande köpehandlingar med Stena Metall AB.

Kommunstyrelseförvaltningen  
Sektor Samhällsbyggnad &  
demokrati  
2024-11-19

Ärendenr: 2024/845-3.1.0.2 Hid.nr: 2024.3893  
Granskning av förslag till detaljplan för del av  
Notviken, fastigheten Kristallen 13.  
Planförslaget kommer visas för granskning  
från datum 2024-11-20 till 2024-12-05 på följande platser:

- Luleå kommuns hemsida:  
[www.lulea.se/planer](http://www.lulea.se/planer)
- Stadshuset, Rådstugatan 11, våning 5



|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kommunstyrelseförvaltningen<br>Kansli<br>2024-04-10 | Ärendenr 2024/1000-3.1.0.3, Hid 2024.3954,<br>2024.4218<br>Kommundirektören beslutar att anta ny riktlinje för lätta fordon i Luleå kommun och att riktlinjen gäller från 2024-05-01.                                                 |
| Regeringskansliet                                   | Ärendenr: 2024/971-1.3.1.5 Hid.nr: 2024.3878,<br>2024.3879<br>Remiss avseende Naturvårdsverkets skrivelse "Beräkning av kostnader för att transportera bort och behandla engångsplast som skräpar ned.<br>Senast svarstid: 2025-02-28 |
| Trafikverket                                        | Ärendenr: 2024/992-1.3.1.5 Hid.nr: 2024.3937,<br>2024.3938, 2024.3939, 2024.3940<br>Remiss angående önskemål om anslutningsväg för fordonståg upp till 34,5 meter.                                                                    |
| Trafikverket                                        | Ärendenr: 2024/1040-1.3.1.5 Hid.nr: 2024.4156,<br>2024.4157, 2024.4158, 2024.4159<br>Förslag till nya bärighetsföreskrifter för Norrbottens län.                                                                                      |
| Länsstyrelsen Norrbotten                            | Ärendenr: 2024/1048-1.3.1.5 Hid.nr: 2024.4193,<br>2024.4194<br>Remiss om sammanställning över allmänna vägar i Norrbottens län för år 2025.                                                                                           |



## § 159

### Redovisning av delegationsbeslut - 2024-12-19

Ärendenr 2024/976-1.1.1.7

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

#### Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till infrastruktur- och servicenämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

#### Delegat

#### Beslutsdatum

#### Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott

Ärendenr 2024/943-3.1.0.2, Hid 2024.4247

2024-12-05 § 52

Igångsättningstillstånd investeringsprojekt inom IT, 2025

1. Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott beslutar att godkänna projektbudgeten 55 500 tkr kronor för IT-investeringar 2025, fördelat på 1 500 tkr till projekt 38767 Uppgradering av telefoniplattform, 3 000 tkr till projekt 38770 Gemensam IT-infrastruktur, 5 000 tkr för projekt IT-säkerhet 38770, 10 000 tkr till projekt 38773 Trådlöst nät som tjänst, 21 000 tkr till projekt 38778 Dator (exkl. skoldator) som tjänst samt 15 000 tkr för projekt 38778 Skoldator som tjänst och bevilja igångsättningstillstånd,
2. delegera till infrastruktur- och service-direktör att vid behov besluta om omfördelning av budget mellan ovanstående projekt.

**Infrastruktur- och servicedirektören**

Ärendenr: 2024/1037-3.1.0.2 Hid.nr: 2024.4139 2024-12-02

Infrastruktur och servicedirektör beslutar att tilldela kontrakt med, Skyddsrumspartner i Stockholm AB, efter genomförd upphandling av skyddsrum.

Max avtalsvärde är 10Mkr.

Beslutet har fattats med stöd av infrastruktur och servicenämndens delegationsordning, punkt 13.

Ärendenr 2024/1055-2.6.1.1, Hid 2024.4229 2024-12-05

Infrastruktur- och servicedirektören beslutar att tilldela avtal till Intex ESG AB, efter genomförd upphandling av Tunaskolan och Stadsöskolan 2024, Multidisciplinära uppdrag (Generalkonsultuppdrag). Delegationsbeslutet är fattat med stöd av infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 13.

Ärendenr: 2024/987-2.6.1.2 Hid.nr: 2024.4267 2024-10-31

Infrastruktur- och servicedirektören beslutar att tilldela kontrakt med Bygg City Luleå AB, efter genomförd upphandling av " LILLA GNISTAN FÖRSKOLA NYBYGGNAD TEKNIKHUS"

Delegationsbeslutet är fattat med stöd av infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 13.

**Avdelningschef Verksamhetsstöd**

Ärendenr: 2024/880-2.4.3.3 Hid.nr: 2024.3997 2024-11-25

Avdelningschefen beslutar under november månad 2024 bevilja förening investeringsbidrag för utrustning/utsmyckning eller upprustning av befintligt i deras utemiljö.

Beslutet har fattats med stöd av infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning § 19.

**Avdelningschef Infrastruktur**

Ärendenr 2024/963-3.1.0.2, Hid 2024.3999 2024-11-25

Avdelningschef infrastruktur beslutar att godkänna projektbudget 1 000 tkr för projekt 33993 samt bevilja igångsättningstillstånd för Utegyrn



Råneå. Beslutet har fattats i enlighet med infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 18.

Ärendenr 2024/964-3.1.0.2, Hid 2024.4001 2024-11-25

Avdelningschef infrastruktur beslutar att godkänna projektbudget 1 000 tkr för projekt 33994 samt bevilja igångsättningstillstånd för Utegym Gammelstad. Beslutet har fattats i enlighet med infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 18.

Ärendenr: 2023/1614-3.4.6.1, Hid.nr: 2024.4089, 2024.4088 2024-11-28

Avdelningschef infrastruktur beslutar att godkänna projektbudget 1 000 000 kronor för projektet 33777, Reinvestering bullerplank, samt bevilja igångsättningstillstånd.

Beslutet har fattats i enlighet med infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 18.

Ärendenr: 2024/954-3.4.6.4 Hid.nr: 2024.4162 2024-12-03

Avdelningschef på avdelning Infrastruktur beslutar att godkänna projektbudget 500 000 kronor för projekt 34002 samt bevilja igångsättningstillstånd. Projektet utförs i egen regi och omfattar inmätning och projektering för kommande entreprenader – Kallax GC, Björkskataleden/Teknikvägen, Kläppen-skolevägen och Kronbacksvägen.

Beslutet har fattats i enlighet med infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 18.

#### **Sektionschef Gata**

Ärendenr: 2024/970-3.4.0.1 Hid.nr: 2024.4036 2024-11-19

Sektionschef Gata beslutar om förordnande av kommunala parkeringsvakter.

Beslutet har fattats i enlighet med infrastruktur- och servicenämndens delegationsordning, punkt 20.

**Teknisk handläggare**

Ärendenr: 2024/24-2.10.2.3 Hid.nr: 2024.4184 2024-12-04

Följande beslut gällande flyttning av fordon har  
fattats under september månad

Skrotade: 4

Förvarade: 4

Beslutet är fattat i enlighet med infrastruktur- och  
servicenämndens delegationsordning, punkt 29.

Ärendenr: 2024/24-2.10.2.3 Hid.nr: 2024.4185 2024-12-04

Följande beslut gällande flyttning av fordon har  
fattats under oktober månad

Skrotade: 15

Förvarade: 2

Beslutet är fattat i enlighet med infrastruktur- och  
servicenämndens delegationsordning, punkt 29.

Ärendenr: 2024/24-2.10.2.3 Hid.nr: 2024.4186 2024-12-04

Följande beslut gällande flyttning av fordon har  
fattats under november månad

Skrotade: 2

Förvarade: 1

Beslutet är fattat i enlighet med infrastruktur- och  
servicenämndens delegationsordning, punkt 29.



## § 160

### Verksamhetsplan 2025, infrastruktur- och servicenämnden

Ärendenr 2024/851-1.3.3.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att fastställa verksamhetsplan 2025 för infrastruktur- och servicenämnden med antagna ändringar och tillägg enligt SBF Hid: 2024.4461

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och servicenämnden har inför beslut om verksamhetsplan 2025, haft en halv utbildningsdag i mars samt en planeringsdag i september tillsammans med förvaltningens ledningsgrupp. Återkoppling från planeringsdagen gjordes på nämndens arbetsutskott i november.

Då nämnden har fått ett utökat ansvar för service i och med den omorganisation som gjordes inför 2024 är det utökade uppdraget med att samordna och utveckla gemensamma stödfunktioner till kommunens verksamheter samt den gemensamma servicen till medborgare och företag tydliggjort.

I plan och budget 2025–2027, beslutad av kommunfullmäktige 2024-06-18, § 113 har kommunkoncernen fem prioriterade områden och tilläggsuppdrag på väg till visionen om framtidens Luleå 2040. De prioriterade områdena är;

#### *Välfungerande vardag för alla*

Det prioriterade områdets syfte är att Luleå kommunkoncerns välfärd och service ska ligga i nationell framkant. Kommunkoncernen ska leverera en hög kvalitet och effektivitet i utbildning, omsorg, myndighetsutövning och samhällsservice.

#### *Mer Luleå för fler luleåbor*

Det prioriterade områdets syfte är att möjliggöra industrins omställning i rätt takt och driva på för en hållbar tillväxt och samhällsomställning med kulturen som drivkraft. Inflyttningen till Luleå ska öka väsentligt och livet mellan husen ska utvecklas. Invånare ska känna sig delaktiga i samhällsomställningen och ha möjlighet att bidra.

*Trygg i Luleå*

Det prioriterade områdets syfte är att Luleå ska fortsätta att vara en trygg plats att leva och bo på. Kommunkoncernen ska stärka det lokalt brottsförebyggande arbetet, förhindra organiserad brottslighet och klara att hantera störningar i samhället.

*Klimatsmart och naturpositiv*

Det prioriterade områdets syfte är att Luleå ska vara klimatneutralt 2040, vara en hållbar förebild i samhällsomställningen och omhänderta naturens värden.

*Blomstrande näringsliv*

Det prioriterade områdets syfte är att Luleå kommun ska ge näring till näringar och agera så att företagen upplever att kommunkoncernen värnar om ett gott företagsklimat.

Kommunfullmäktiges prioriterade områden visar hur kommunen valt att gruppera insatser som vi tillsammans utför för att uppnå den politiska viljeinriktningen och utveckla verksamheten. De prioriterade områdena med tillhörande effekter är de som följs upp i delårsuppföljning och årsuppföljning och måluppfyllelsen är en del vid bedömningen om kommunen uppnått god ekonomisk hushållning i verksamheten.

Luleå kommunkoncern ska i alla verksamheter inför 2025, med utgångspunkt i sina grunduppdrag, besluta om målsättningar för att bidra till kommunfullmäktiges prioriterade områden och tilläggsuppdrag.

Verksamhetsplanen innefattar också de ekonomiska ramarna för drift samt investeringsplan 2025–2027.

Infrastruktur- och serviceförvaltningen har föreslagit infrastruktur- och servicenämnden att fastställa verksamhetsplan 2025 för infrastruktur- och servicenämnden.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 57 beslutat att hänskjuta ställningstagandet i ärendet till infrastruktur- och servicenämndens sammanträde 2024-12-19.

**Sammanträdet**

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (V) och Madelene Rydehäll (S) föreslår ändrings- och tilläggsförslag enligt bilaga SBF Hid: 2024.4461.



### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med egna med fleras ändringar och tillägg under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

### Dialog

Utbildningsförmiddag samt planeringsdag med infrastruktur- och servicenämnden, återkoppling från planeringsdag samt intern dialog i förvaltningens ledningsgrupp.

### Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2024-06-18, § 113, SBF Hid: 2024.4018
- VEP 2025 - Återkoppling från planeringsdagen 18 september, SBF Hid: 2024.3833
- Uppföljning från planeringsdagen, sammanställning grupparbete, SBF Hid: 2024.3832
- Verksamhetsplan infrastruktur- och servicenämnden 2025, SBF Hid: 2024.4100
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende verksamhetsplan 2025 ISN, SBF Hid: 2024.4099
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 57, SBF Hid: 2024.4252
- Majoritetens ändrings- och tilläggsförslag till verksamhetsplan 2025, SBF Hid: 2024.4461
- Verksamhetsplan infrastruktur- och servicenämnden 2025 efter ISN, SBF Hid: 2024.4462

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningens kansli



## § 161

### E-förslag om möjlighet för invånare att sluta skötselavtal med kommunen

Ärendenr 2024/267-3.1.0.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att bifalla e-förslaget om möjlighet att sluta skötselavtal gällande slytåta områden med privatpersoner och lokala föreningar.

#### Sammanfattning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit som föreslår att Luleå kommun inför möjlighet att upprätta skötselavtal för bättre och mer kontinuerlig skötsel av slytåta områden i kommunen. Förslagsställaren skriver att det ibland händer att privatpersoner eller lokala föreningar vill att den allmänna park- och naturmarken i kommunen ska skötas oftare än vad Luleå kommun kan erbjuda. Förslagsställaren skriver vidare att Nacka kommun erbjuder möjlighet att teckna ett skötselavtal mellan privatpersoner/föreningar och kommunen, där avtalen går ut på att invånarna hjälper kommunen med slyröjning inom avgränsade, avtalade områden, utan ersättning.

Förslagsställaren föreslår att Luleå kommun inför möjlighet att upprätta skötselavtal för bättre och mer kontinuerlig skötsel av slytåta områden i kommunen.

E-förslaget har varit publicerat på kommunens webbplats under tre månader och har samlat in 117 röster.

Kommunfullmäktige har 2024-03-25 § 53 beslutat att e-förslaget får ställas och överlämnas till infrastruktur- och servicenämnden för beredning och beslut.

Infrastruktur- och serviceförvaltningen har efter dialog med Nacka kommun kommit fram till att förvaltningen ser positivt på möjligheten att teckna skötselavtal av slytåta områden med privatpersoner och lokala föreningar under en begränsad period på två år. Detta för att sedan utvärdera utfallet.

Det är av stor vikt att avtalen är tydliga och att det framgår att Luleå kommun fortfarande har ansvaret för skötseln av det aktuella området, så att kommu-



nens långsiktiga plan för att uppnå mål för naturvärden, sociala värden och ekosystemtjänster med Grönplan som grund efterlevs.

Skötselavtalen får inte leda till att den allmänna marken känns/nyttjas privat. Avtalet ska exempelvis styra att det inte tillåtet att stängsla eller hägna in den aktuella marken, den får inte omformas till trädgård med klippt gräsmatta och prydnadsbuskar. Trädgårdskaraktären kan då utestänga andra, eftersom marken kan uppfattas som privat. Sökande ansvarar för att gällande ansvarsförsäkring finns och det utgår ingen ersättning från kommunen för skötseln. Avtalen skall följas upp minst 2 gånger per år.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 55 beslutat föreslå infrastruktur- och servicenämnden besluta att bifalla e-förslaget om möjlighet att sluta skötselavtal gällande slytåta områden med privatpersoner och lokala föreningar.

### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (V), Anette Asplund (KD), Siw Ahlfort (MP), Hans Å Strandberg (M) och Bo Larsson (-) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

### Dialog

Infrastruktur- och serviceförvaltningen tänker sig kommunikation till Luleå kommuns medborgare där kommunen beskriver och förklarar planering av skötseln av Luleå kommuns natur- och parkmarker samt möjligheterna att lämna intresse för att teckna ett skötselavtal.

### Beslutsunderlag

- E-förslag om Möjlighet för invånare att sluta skötselavtal med kommunen, SBF Hid: 2024.3611
- Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-25, § 53, SBF Hid: 2024.1204
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende e-förslag om möjlighet för invånare att sluta skötselavtal med kommunen, SBF Hid: 2024.4097
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 55, SBF Hid: 2024.4250



**Beslutet skickas till**

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige



## § 162

### Handlingsplan och mål (GDPR) dataskyddsförordningen 2025-2026

Ärendenr 2024/955-1.3.2.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur och servicenämnden beslutar godkänna handlingsplan och mål avseende (GDPR) dataskyddsförordningen 2025–2026.

#### Sammanfattning av ärendet

Den 25 maj 2018 trädde dataskyddsförordningen (GDPR, General Data Protection Regulation) i kraft. I GDPR finns krav på hur personuppgifter ska hanteras av personuppgiftsansvariga, vilket i kommunens fall är nämnder och styrelser. Utifrån detta har nämnderna och styrelserna att tillse att behandling av personuppgifter inom ramen för deras respektive verksamhetsområden följer de grundläggande principerna för personuppgiftsbehandling, bl.a. laglighet, korrekthet och öppenhet.

Stadsbyggnadsnämnden tog, 2022-12-22 § 197 beslut om handlingsplan och mål för 2023–2024. Handlingsplanen och målen kommer att följas upp när året är slut och sammanställas för beslut av nämnden i början av 2025.

För att bevaka att personuppgifter behandlas på ett lagligt och korrekt sätt enligt GDPR ska ett personuppgiftsombud utses. Jan Lundberg ersätter Carola Thurfjell som förvaltningens personuppgiftsombud.

För 2025 och 2026 föreslår infrastruktur och serviceförvaltningen nedanstående handlingsplan och mål avseende GDPR. Handlingsplanen har tagits fram i dialog med kommunens dataskyddsombud, DPO.

#### Handlingsplan 2025–2026:

- Uppdatering och genomgång av rutiner kring GDPR. Information på lulea.se om hur förvaltningen gör med GDPR.
- Alla system har dokumenterade rutiner för att tillgodose de registrerades rättigheter.
- Införande av nytt systemstöd för registrering av behandlingar.
- Implementera och bevaka ev. ändring av lag kring kamerabevakning.
- Bevaka GDPR utifrån ett AI perspektiv.



- Säkerställa genomförandet av DPIOR (konsekvensbedömningar) på samtliga system där personuppgiftsbehandling sannolikt leder till hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter.
- Säkerställa att samtliga medarbetare genomför den obligatoriska utbildningen i GDPR.
- Handledning/stöttning av systemförvaltare/handläggare i registrering DIRSYS samt ge de interna GDPR-samordnarna stöttning i sitt uppdrag.

#### Mål 2025–2026

- 100 % dokumenterade rutiner för att tillgodose de registrerades rättigheter.
- Införa det nya systemet och tillse att samtliga systembehandlingar är registrerade och kompletta.
- 100 % av medarbetarna ska ha genomfört den nya obligatoriska utbildningen för dataskydd minst vart annat år.
- Informationsplikten uppfylls för samtliga behandlingar av personuppgifter.
- DPIOR (konsekvensbedömningar) skall vara genomförda för samtliga system där personuppgiftsbehandling sannolikt leder till hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 56 beslutat föreslå infrastruktur- och servicenämnden besluta att godkänna handlingsplan och mål (GDPR) avseende dataskyddsförordningen 2025–2026.

#### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Dialog

Intern dialog inom infrastruktur och serviceförvaltningen samt med kommunens dataskyddsombud, DPO.



### Beslutsunderlag

- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende handlingsplan och mål (GDPR) dataskyddsförordningen 2025–2026, SBF Hid: 2024.4098
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 56, SBF Hid: 2024.4251

### Beslutet skickas till

Elin Strandelin



## § 163

### Zon och taxa för elbilsladdning

Ärendenr 2024/950-3.4.6.5

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

1. Infrastruktur- och servicenämnden beslutar rekommendera kommunfullmäktige besluta att, utöver den aktuella parkeringsavgiften, införa en timbaserad avgift på 24 kr per timme för laddning av elfordon i Kulturens hus och Karpens parkeringshus för år 2025.
2. Rekommendera kommunfullmäktige besluta att taxan därefter årligen får justeras av infrastruktur- och servicenämnden enligt KPI med oktober som basmånad.

#### Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har i sina två parkeringshus publika laddstolpar som erbjuder kommuninvånarna gratis elbilsladdning. Det strider mot konkurrenslagen och begränsar förutsättningarna för privata aktörer. Konkurrensverket tar nu ett stort grepp för att få kommuner runt om i landet att göra rätt. Därför behöver Luleå kommun vidta åtgärder och införa en tidsbaserad kostnad för laddningen.

Det finns totalt 12 laddplatser i de kommunala parkeringshusen, fyra platser längst ned i Kulturens hus och åtta i Karpen fördelade på plan 1 och 2. Effekten är på 22kW. Uppgifterna på elförbrukning samt elkostnader för de två parkeringshusen har tagits fram, men dessa bedöms inte kunna användas som grund för beräkningen. Kapitalkostnader, drift och underhåll är andra faktorer som är svåra att schablonmässigt bedöma. Förslag till prissättning har därför tagits fram genom jämförelse med Umeå och Älvsbyn kommun (se bilaga).

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 60 beslutat föreslå infrastruktur- och servicenämnden besluta rekommendera kommunfullmäktige besluta att, utöver den aktuella parkeringsavgiften, införa en timbaserad avgift på 24 kr per timme för laddning av elfordon i Kulturens hus och Karpens parkeringshus för år 2025. Taxan får därefter årligen justeras av infrastruktur- och servicenämnden enligt KPI med oktober som basmånad.

**Sammanträdet**

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (V) och Matti Björk (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

**Dialog**

Dialog har förts inom infrastruktur- och serviceförvaltningen samt med Umeå och Älvsbyn kommun.

**Beslutsunderlag**

- Taxa elbilsladdning, Ladda hållbart med vår publika laddning, SBF Hid: 2024.4106
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende zon och taxa för elbilsladdning, SBF Hid: 2024.4106
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 60, SBF Hid: 2024.4255
- Presentation zon och taxa för elbilsladdning, SBF Hid: 2024.4455

**Beslutet skickas till**

Sektion gata, ISF

Fastighetsavdelningen, ISF

Kommunstyrelseförvaltningen



## § 164

### Åtgärdsförslag Köpmantorget

Ärendenr 2024/959-3.4.6.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att alternativ 1 tas med i kommande investeringsprocess 2026–2028.

#### Reservation

Anette Asplund (KD) reserverar sig mot beslutet.

#### Sammanfattning av ärendet

Köpmantorget är känt som Luleås enda riktiga torg. Det utgör idag en av de få öppna stadsrummen på centrumhalvön. 2015 byggdes torget om till sin nuvarande utformning, som mottogs med blandade reaktioner från Luleåborna.

Återkommande synpunkter är att torget upplevs öde, saknar dragningskraft och att det är för mycket hårdgjord markbeläggning. Bristen på aktivitet har även lett till att det upplevs som en otrygg plats, där polisen vid flera tillfällen fått rycka ut då den allmänna ordningen störts. Allt detta gör torget till ett oattraktivt stadsrum som medborgarna helst bara passerar

Våren 2023 påbörjade infrastruktur- och serviceförvaltningen (ISF) ett arbete med att utreda utmaningarna med Köpmantorget. Arbetet har omfattat workshop med fastighetsägare, verksamheter, boende och polisen. Temporära installationer och arrangemang har genomförts på torget både sommaren 2023 och 2024. I samband med sommartorget har medborgare kunnat besvara enkäter om vad de vill se på torget.

Arbetet har resulterat i att följande mål identifierats:

- Hel och säker markbeläggning.
- Mera grönska på Köpmantorget.
- Skapa en trygg och levande mötesplats.
- Skapa lekvärde på torget.

ISF har tagit fram ett gestaltungsförslag för att besvara de identifierade målen för Köpmantorget. Den förstudie (bilaga) som är gjord redovisar tre olika al-



alternativ för Köpmantorget. ISF förordar Alternativ 2 med en uppskattad budget på 6,8 miljoner kronor. Byggstart tidigast våren 2026.

Infrastruktur- och serviceförvaltningen har föreslagit infrastruktur- och servicenämnden besluta att alternativ 2 tas med i kommande investeringsprocess 2026–2028. Investeringen förutsätter omhändertagande av driftkonsekvens 500 tkr.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 59 beslutat föreslå infrastruktur- och servicenämnden besluta att alternativ 1 tas med i kommande investeringsprocess 2026–2028.

Under ärendets behandling i arbetsutskottet reserverade sig Anette Asplund (KD) mot beslutet.

### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (V), Siw Ahlfort (MP), Hans Å Strandberg (M), Madelene Rydehäll (S) och Helene Geelnard (S) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Anette Asplund (KD) föreslår bifalla alternativ 0.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Anette Asplunds förslag mot varandra och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

### Beskrivning av ärendet

#### *Bakgrund*

Köpmantorget är känt som Luleås enda riktiga torg. Det utgör idag en av de få öppna stadsrummen på centrumhalvön. 2015 byggdes torget om till sin nuvarande utformning, som mottogs med blandade reaktioner från Luleåborna.

Återkommande synpunkter är att torget upplevs öde, saknar dragningskraft och att det är för mycket hårdgjord markbeläggning. Bristen på aktivitet har även lett till att det upplevs som en otrygg plats, där polisen vid flera tillfällen fått rycka ut då den allmänna ordningen störts. Allt detta gör torget till ett oattraktivt stadsrum som medborgarna helst bara passerar.

Den centrala delen av centrumhalvön har en stor avsaknad av offentlig grönsstruktur. På sträckan mellan Flora skulle och Stadsparken finns ingen grön



och lugn mötesplats. Idag finns det ett träd på Köpmantorget och platsen upplevs inte inbjudande.

Markbeläggningen med skifferhällar är ett återkommande problem sedan torget gjordes om 2015. Hällarna spricker vid tunga varutransporter och snöröjning och det skapas stora ojämnheter i underlaget. Problemområdet är främst i korsningspunkten Köpmangatan/Timmermansgatan. Gatudriften gör årligen kostsamma insatser för att laga den trasiga markbeläggningen.

På våren 2023 arrangerades en workshop med fastighetsägare och bostadsrättsföreningen vid torget, samt polisen. Workshopen planerades och utfördes tillsammans med Luleå Business Region. Under workshopen framkom att torget saknar dragningskraft och att bristen på aktiviteter gör den tomma torgytan blir svår att motivera.

För att undersöka hur torget kan aktiveras skapades sommaren 2023 och 2024 två tillfälliga sommartorg. Till dessa utnyttjades främst återbrukat material från stadsträdgården (växter och utrustning). Tillsammans med Returpunkt Centrum arrangerades olika aktiviteter på torget; målning av kommunens betongbjörnar, loppmarknader och vimpelverkstad. Det har också gått att låna material för sport och lek på torget, till exempel för att spela pingis.

I samband sommartorgen fanns enkäter, där medborgarna fick tycka till om torget generellt och sommarinstallationerna specifikt. Svaren bekräftade i stort den problembild som beskrivits ovan, men det framkom även en mycket positiv inställning kring engagemanget på torget med aktiviteter och utsmyckning.

Av de aktiviteter som arrangerats var i synnerhet loppmarknaderna tillsammans med Returpunkten framgångsrika med stort deltagande från medborgare.

#### *Mål*

- Målen som identifierades för köpmantorget är:
- Hel och säker markbeläggning.
- Mera grönska på Köpmantorget.
- Skapa en trygg och levande mötesplats.
- Skapa lekvärde på torget.
- Samtliga mål har en bred förankring i Program till vision 2040, Luleå kommuns Grönplan och samrådshandlingen för utvecklingsplan centrum.

#### *Tre alternativ*



Förstudierapport investering Köpmantorget beskriver ingående tre alternativ för Köpmantorget.

Alternativ 0 – Inga åtgärder utförs på torget. Områden med trasiga skifferhällar lappas med asfalt vartefter de går sönder. Parkdriften placerar blomlådor och bänkar på torget efter vad som finns att tillgå.

Alternativ 0 uppfyller delvis målet för Hel och säker markbeläggning. Övriga mål uppfylls ej.

Löpande underhåll årligen med start 2025.

Återkommande underhållskostnad ca 100 000kr/år att reparera markbeläggningen.

Alternativ 1 – De problematiska skifferplattorna tas upp och ersätts med smågatsten på kör ytan längs Köpmangatan och Timmermansgatan. Parkdriften placerar blomlådor och bänkar på torget efter vad som finns att tillgå.

Alternativ 1 uppfyller målet för Hel och säker markbeläggning. Övriga mål uppfylls ej.

Byggstart tidigast våren 2026.

Uppskattad investering Alternativ 1 2 150 000 kr.

Ökade kapitalkostnader för investeringen (avskrivning och ränta) 110 000kr/år  
Minskad underhållskostnad 100 000kr/år att reparera markbeläggningen årligen.

Engångskostnad, utrangering av befintlig markbeläggning där skifferhällarna byts ut, 1 000 000 kr.

Alternativ 2 – Markbeläggningen åtgärdas som i Alternativ 1.

Fem stora träd planteras i torgets nordvästra hörn som tillsammans med planteringsöar skapas en grön rumslighet på torget. I den västra delen av torget kombineras grönstrukturen och sittplatserna med lek för barnen. Den befintliga lekskulpturen (musslan) på torget återanvänds med ny placering. Ett lektorn med spiralrutschkana skapar en attraktionskraft för barnfamiljer att besöka platsen.

Belysning på torget ersätts med en identitetsskapande linjespänd belysning som löper längs Timmermansgatan vidare ut på torget.

Den sydöstra delen av torget ramas in av en flexibel möblering med planteringar kombinerat med sittplatser som enkelt kan anpassas till temporära event.



Alternativ 2 uppfyller samtliga mål.

Byggstart tidigast våren 2026.

Uppskattad investering Alternativ 1. 2 150 000 kr.

Ytterligare investering för Alternativ 2. 4 700 000 kr

Uppskattad total investering för Alternativ 2. 6 850 000 kr

Ökade kapitalkostnader för investeringen (avskrivning och ränta) 500 000 kr/år.

Etableringsskötsel de två första växtsäsongerna, träd och buskar, driftskostnad 46 000kr/år.

Grönskötsel från tredje växtsäsongen, årlig driftskostnad 6 900kr/år

Minskad underhållskostnad 100 000kr/år att reparera markbeläggningen årligen.

Engångskostnad, utrangering av befintlig markbeläggning där skifferhällarna byts ut, 1 000 000 kr.

Rekommenderat alternativ

Infrastruktur- och serviceförvaltningen förordar Alternativ 2 då alternativ 0 och Alternativ 1 enbart hanterar den bristfälliga markbeläggningen på torget.

## Dialog

På våren 2023 arrangerades en workshop med fastighetsägare, verksamheter och bostadsrättsföreningen vid torget, samt polisen. Workshopen planerades och utfördes tillsammans med Luleå Business Region.

I samband med sommartorgen 2023 och 2024 gjordes enkäter, där medborgarna fick tycka till om torget generellt och sommarinstallationerna specifikt.

## Beslutsunderlag

- Förstudierapport Investering Köpmantorget, SBF Hid: 2024.4105
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende åtgärdsförslag och vägval Köpmantorget, SBF Hid: 2024.4104
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 59, SBF Hid: 2024.4254
- Presentation Köpmantorget, SBF Hid: 2024.4458

## Beslutet skickas till

Infrastruktur- och serviceförvaltningens ledningsgrupp



## § 165

### Infrastruktur- och servicenämndens driftbudget 2025

Ärendenr 2024/966-2.4.0.1

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att godkänna driftbudget 2025.

#### Rserverationer

Anette Asplund (KD), Matti Björk (M), Hans Å Strandberg (M), Mikko Timonen (C) och Bo Larsson (-) reserverar sig mot beslutet.

#### Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret skickade den 11 mars ut budgetförutsättningar med förslag till preliminära driftramar samt investerings- och exploateringsramar för åren 2025–2027. Samtliga nämnder fick i uppdrag att kommentera konsekvenser av de preliminära budgetramarna och infrastruktur- och servicenämnden beslutade 2024-04-25 § 12 att godkänna konsekvensbeskrivningen avseende nämndens preliminära budget 2025–2027.

Konsekvensbeskrivningarna meddelades kommunstyrelsen och utgjorde en grund för den plan och budget som beslutades av kommunfullmäktige 2024-06-18 § 113.

Efter beslut om plan och budget 2025–2027 ska nämnder och styrelser ta fram slutlig version av verksamhetsplan med fördelning av kommunbidraget inom olika verksamheter för det kommande året. Infrastruktur- och serviceförvaltningen har utifrån kommunfullmäktiges beslut samt infrastruktur- och servicenämndens beslut om investeringsramar 2024-09-26 § 102 tagit fram ett förslag på fördelning av driftbudget för infrastruktur- och servicenämndens avdelningar och även beaktat de ombudgeteringar som beslutats om under hösten/vintern.

#### Kommentar till driftbudgetramar 2025

I infrastruktur- och servicenämndens kommunbidrag för år 2025 ingår sedvanliga uppräknings för lönerrevision (ca 5 mkr för år 2024), volymmodell gällande kapitalkostnader, drift och skötsel för nya exploateringsytor (ca 9 mkr) samt generella prisuppräknings (ca 6 mkr). Inför 2025 sänks personalomkostnadspåsläget från 45,75 % till 41,39 % vilket påverkar ramarna och



budgeten sänks med ca 4 mkr då kostnaderna också kommer att minska. Internräntan ligger oförändrad från år 2024 på 2,5 %.

Infrastruktur- och servicenämnden har också erhållit budgetförstärkningar för kostnader gällande multikortet med 3,6 mkr samt att nämnden kompenseras för den höjda IT-avgiften inför 2025 (med 3,8 mkr), vilket alla nämnder kompenseras för. Den tillfälliga budgetförstärkningen för Hertsöskolans moduler (11 mkr år 2025) har räknats om för år 2026 och 2027 i takt med att skolan och idrottshallen färdigställs.

#### *Generellt tillskott 2025*

Till de sedvanliga kommunbidragen samt ombudgeteringar som beslutats under hösten/vintern finns det också generella tillskott om 15,3 mkr där 8 mkr är tillfälliga budgetförstärkningar för 2025. Det återstår också från år 2024 att besluta om en permanent budgetförstärkning på 4 mkr som ska fördelas 2025 och framåt. Se bilaga för förslag till fördelning av de generella tillskotten 2025 och den permanenta budgetförstärkningen från 2024.

Trots utökad driftram till 2025 och extra generella tillskott kommer kostnaderna i vissa verksamheter inom infrastruktur- och serviceförvaltningen öka i än större takt. Dels beror det på att intäktsökningarna för många av nämndens resultatenheter inte täcker kostnadsökningar för material, löner och tidigare års ökningar för interna personalomkostnadspålägg. Dels beror det också på att de verksamheter som tidigare år varit ofinansierade fortfarande finns kvar. Till detta har vissa kommunbidragsverksamheter som har inköpstunga verksamhetsområden fortsatt påverkan från de stora prisökningar som skett under de senaste åren.

De ofinansierade verksamheterna som finns kvar är järnvägsinfrastruktur och kombiterminal om ca 2,4 mkr och kostnader för enskilda vägar som beräknas ge ett underskott för 2025 på ca 3,5 mkr mot budget. Det beror på utökade åtgärder på trummor och broar, något som är utöver det planerade underhåll som årligen ryms inom budgeten på ca 5,5 mkr (2025).

För sektionerna Fastighetsförvaltning, Verksamhetsnära service, IT-drift samt IT-utveckling, som alla är resultatenheter, är prisökningarna påtagliga. Kostnadsökningar för volymökningar i antalet användare, nya avtal, lokalhyror, löner och interna personalomkostnadspålägg som tidigare år ökat i högre takt än vad kunderna har erhållit i budget för att kunna betala för leder till att underskott finns inbyggt i ekonomin redan vid ingången av det nya året. För IT-drift och IT-utveckling har alla nämnder inför 2025 erhållit utökad budget för resultatenhetens ökade kostnader (26,4 mkr) enligt det behov som lämnades in av infrastruktur- och servicenämnden i april (i konsekvensbeskrivningen).



För resultatenheterna vaktmästarservice och lokalvård, där intäkterna (indexökningar) inte ökat i samma takt som kostnaderna, ger differensen mellan kostnader och intäkter ett underskott om ca 5 mkr 2025.

Inom fastighetsverksamheten är det främst utmaningar för kostnader kring lokalbanken som har ökat de senaste åren och bedöms inför 2025 ligga betydligt högre än det kommunbidrag som infrastruktur- och servicenämnden erhåller årligen om 7,7 mkr. Bortsett från lokalbanken bedöms intäkter för lokalhyror täcka verksamhetens kostnader under år 2025, men för åren 2026 och 2027 behöver indexuppräknningen som årligen ökar hyrorna öka väsentligt för att kunna hantera underhållskostnader och hålla efter underhållsskulden. Reinvesteringarna om 150 mkr/år kommer således att behöva ses över om inte hyresindexet ökas från nuvarande nivå 1,5 %/år.

För förvaltningen innebär underskotten i ekonomin en stor utmaning då behovet av service till övriga förvaltningar är stort. Infrastruktur- och serviceförvaltningen står inför att tvingas minska på personalkostnaderna 2025 om inte andra nämnder erhåller budgetförstärkningar för att kunna betala för sina tjänster.

Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskott har 2024-12-05 § 58 beslutat föreslå infrastruktur- och servicenämnden besluta att godkänna driftbudget 2025.

### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (V), Madelene Rydehäll (S) och Siw Ahlfort (MP) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Anette Asplund (KD) och Hans Å Strandberg (M) föreslår ett ändringsförslag enligt följande: 1 mkr flyttas från gröna ytor till enskilda vägar och 1,3 mkr flyttas från enhet skog till vinterväghållningen.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Anette Asplunds med fleras förslag mot varandra och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller arbetsutskottets förslag.



## Dialog

Intern dialog inom infrastruktur- och serviceförvaltningen och dialog med kommunstyrelseförvaltningen.

## Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktigens plan och budget 2025–2027 § 113, SBF Hid: 2024.4018
- Budgetmodell 2025–2027 inkl. ombudgeteringsärenden, SBF Hid: 2024.4103
- Infrastruktur- och servicenämndens driftbudget 2025, SBF Hid: 2024.4101
- Infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag till beslut avseende infrastruktur- och servicenämndens driftbudget 2025, SBF Hid: 2024.4102
- Infrastruktur- och servicenämndens arbetsutskotts beslut 2024-12-05 § 58, SBF Hid: 2024.4253
- Presentation ISN driftbudget 2025, SBF Hid: 2024.4457

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomikontor  
Infrastruktur- och serviceförvaltningens ledningsgrupp exkl. avdelningschef miljö och bygg



## § 166

### Information om kundundersökning (NKI) fastigheter, 2024

Ärendenr 2024/852-1.2.1.2

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om genomförd kundundersökning (NKI) fastigheter, 2024 i syfte att ge ledamöterna kunskap om undersökningens innehåll och resultatet av densamma.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation NKI fastigheter, SBF Hid: 2024.4454



## § 167

### Information internkontroll 2024 sektion Gata

Ärendenr 2023/1410-1.3.2.2

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om internkontroll 2024, sektion Gata.

Syftet är att ge en mer fördjupad information om kontrollmomentet.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Internkontroll presentation ISN 2023-12-21, SBF Hid: 2024.7154



## § 168

### Information om investeringsbidrag för utemiljö till byaföreningar 2024

Ärendenr 2024/991-2.4.0.2

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om investeringsbidrag för utemiljö till byaföreningar 2024.

Syftet är att ge nämndens ledamöter information om vilka föreningar som fått bidrag under 2024, och vad de fått bidrag till.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation Landsbygdsmiljonen 2024, SBF Hid: 2024.4456
- Stadsbyggnadsnämndens beslut 2022-02-24 § 28, Kriterier bidrag till byaföreningar för uppförande av ny utrustning/utsmyckning eller upprustning av befintlig, 2022 SBF Hid: 2022.1278



## § 169

### Information hundrastgård och Residensparken

Ärendenr 2023/714-3.1.0.2

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om hundrastgård i centrum samt åtgärder vid Residensparken.

Syftet är att ge ledamöterna information inför igångsättning av projektet.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation Hundrastgård i centrum 20241219, SBF Hid: 2024.4448



## § 170

### Information Likskärsbanken

Ärendenr 2023/1284-3.4.5.2

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen informerar om pågående projekt Likskärsbanken.

Syftet är att informera om nuläget efter samråd med Länsstyrelsen.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation förstärkning och utredning, SBF Hid: 2024.4449



## § 171

### Namnsättning av utegym, Råneå

Ärendenr 2024/767-3.1.3.3

#### Infrastruktur- och servicenämndens beslut

Infrastruktur- och servicenämnden beslutar att godkänna namnet Tallhedens utegym.

#### Sammanfattning av ärendet

Utegym, parker och lekplatser är värdefulla platser som många människor besöker och bör därför ur lokalisering synpunkt ha ett namn.

Namnen underlättar vid utryckningslarm och i arbetet inom kommunens förvaltningar.

Namnberedningskommittén har berett ärendet och föreslår namnet Tallhedens utegym efter platsen där det ska ligga.

Infrastruktur- och serviceförvaltningen har föreslagit infrastruktur- och servicenämnden besluta att godkänna namnet Tallhedens utegym.

#### Sammanträdet

Infrastruktur- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer infrastruktur- och serviceförvaltningens förslag under proposition och finner att infrastruktur- och servicenämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Karta, SBF Hid: 2024.4337

#### Beslutet skickas till

Namnberedningskommittén, enligt sändlista



## LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: KENT ROBERT DAHLÉN

Date: 2024-12-23 08:13:00

BankID refno: 0193f25c-97d1-7c45-86b7-936ff3ecb6c8



Sekreterare: Robert Dahlén

Signed by: Sigrid Ulrika Lundberg

Date: 2024-12-23 12:45:42

BankID refno: 0193f356-2d9e-76e1-94ca-fe5433a2f0bf



Ordförande: Ulrika Lundberg

Signed by: Ingrid Elsa Helene Geelnard

Date: 2024-12-23 09:00:09

BankID refno: 0193f287-c2d9-7c63-b7f9-ad834ff1e8a0



Justerare: Helene Geelnard